

ПРИНЯТО
Протоколом
Педагогического совета
МАДОУ д/с № 81
от «28» августа 2023 г. № 1

УТВЕРЖЕНО
Приказом
Заведующей академией
2023 г. № 72 от
О.В. Серeda



**ГODOVOЙ ПЛАН
работы
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения города Новосибирска
«Детский сад № 81 «Дошкольная академия»
на 2023-2024 учебный год**

Группы	Приоритетные направления
	Курс 1
группа № 1 «Солнышко»	Фольклор
группа № 2 «Звездочка»	Загородный образ жизни, экологическое образование
группа № 3 «Синичка»	Загородный образ жизни
группа № 4 «Снежинка»	Физкультура, здоровый образ жизни
группа № 5 «Березка»	Тайны математики
группа № 6 «Одуванчик»	Экспериментальная деятельность, экологическое образование
группа № 7 «Космос»	Экспериментальная деятельность, экологическое образование
группа № 8 «Букетик»	Культурно-просветительские мероприятия
группа № 9 «Апельсин»	Культурно-просветительские мероприятия
группа № 10 «Лилипуты»	Театрализованная деятельность

Новосибирск, 2023

1.1.Методическая тема

Единая методическая тема: «Наука как способ познания окружающего мира детьми дошкольного возраста»

Цель: Всестороннее развитие личности ребенка, приобщение к общечеловеческим ценностям, формирование творческого воображения, развитие любознательности, как основы познавательной активности.

Задачи:

Дети:

Способствовать формированию познавательных процессов и способов умственной деятельности, усвоению и обогащению знаний о природе и обществе

формировать духовно-нравственное отношение и чувства сопричастности к культурному наследию своего народа, накопление и обогащение познавательного опыта детей

Воспитатели:

Обогащать предметно - развивающей среды в ДОО для познавательного развития дошкольников в разных возрастных группах.

повышать профессиональное мастерство по вопросам руководства совместной деятельности в разных возрастных группах

Родители:

привлекать родителей к совместной с детьми исследовательской, проектной и продуктивной деятельности, способствующей возникновению познавательной активности.

1.2.Характеристика учреждения

Деятельность МАДОУ д/с № 81 направлена на:

1. повышение социального статуса дошкольного образования.
2. обеспечение равенства возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования.
3. обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства требований к условиям реализации Программы, её структуре и результатам освоения.

В настоящее время в детском саду функционирует 24 группы: 12 групп общеразвивающей направленности и 12 групп комбинированной направленности. Каждая группа для решения общей методической темы имеет более узкое приоритетное направление.

<i>Группа</i>	<i>Приоритетное направление</i>
Корпус 1	
группа № 1 «Непоседы»	Фольклор
группа № 2 «Крепыши»	Здоровый образ жизни, закаливание
группа № 3 «Растишки»	Здоровое питание
группа № 4 «Топтыжки»	Физкультурно-оздоровительная работа
группа № 5 «Почемучки»	Тайны экологии
группа № 6 «Любознайки»	Экспериментирование, научно-исследовательская деятельность
группа № 7 «Звездочеты»	Загадки математики, таинственный космос
группа № 8 «Фантазеры»	Художественное творчество
группа № 9 «Умки»	Краеведение, коллекционирование, музееведение
группа № 10 «Затейники»	Театрализованная деятельность

группа № 11 «Буквоежки»	Риторика, развитие речи, английский язык
группа № 12 «Вундеркинды»	Проектирование, моделирование, конструирование.
Корпус 2	
Группа № 1 «Бусинки»	Фольклор
Группа № 2 «Витаминки»	Здоровое питание
Группа № 3 «Атлеты»	Здоровый образ жизни, закаливание
Группа № 4 «Спасатели»	Безопасность жизнедеятельности
Группа № 5 «Знатоки»	Тайны экологии
Группа № 6 «Следопыты»	Экспериментирование, научно-исследовательская деятельность
Группа № 7 «Мечтатели»	Мультипликация
Группа № 8 «Волшебники»	Художественное творчество
Группа № 9 «Сказочники»	Риторика, библиотечное дело
Группа № 10 «Кудесники»	Театрализованная деятельность
Группа № 11 «Самodelкины»	Робототехника
Группа № 12 «Эрудиты»	Программирование

Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
3. Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»
4. распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
5. федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);
6. федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
7. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования от 14 августа 2020 года № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»,
8. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17.10.2013 г. № 1155 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
9. Приказ от 30.07.2020 № 373 Минобрнауки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

- общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
10. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
 11. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 Москва «Об утверждении СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»,
 12. Устав МАДОУ д/с № 81
 13. Правила приема обучающихся МАДОУ д/с № 81,
МАДОУ д/с № 81 имеет лицензию на образовательную деятельность № 11385 от 13 мая 2020 г (бессрочно).

II. Годовой план на 2023-2024 учебный год

Основные задачи:

1. Совершенствовать дополнительное образование в ДОО как систему непрерывного образования детей дошкольного возраста
2. Совершенствовать традиционные и апробировать инновационные формы и методы работы с дошкольниками в области детской музейной педагогики
3. Расширить сферы участия родителей (законных представителей) в организации жизни детей в ДОО, активизировать позицию семьи в образовании детей, в приобщении их к общечеловеческим ценностям, поддерживать их уверенность в собственных педагогических возможностях через активные формы взаимодействия
4. Формировать физическую культуру детей дошкольного возраста в совместных детско-родительских мероприятиях.
5. Расширить спектр инновационных направлений в образовательной деятельности с помощью реализации системы мотивации персонала через поощрение курсовой подготовки, участия в конкурсах разных уровней, возможность трансляции опыта работы

2.1. РАБОТА С КАДРАМИ

В МАДОУ д/с № 81 в 2023-2024 учебном году работает 120 человек:

- ✓ 5 человек административного блока – 2 заместителя заведующих по УВР, заместитель заведующего по АХЧ, заведующих хозяйством, главный бухгалтер, бухгалтер, специалист по кадрам;
- ✓ 58 человек педагогического состава – 48 воспитателей, 2 музыкальных руководителя, 2 инструктора по физической культуре, 4 учителя-логопеда, 2 педагог-психолога;
- ✓ 24 человека младшего обобщающего персонала – 24 младших воспитателя;
- ✓ 33 человека технического персонала.

Весь персонал имеет достаточный уровень квалификации и образования для выполнения целей организации.

Уровень образования и квалификации педагогов МАДОУ д/с № 81 представлен в таблице 1.

Для выстраивания работы с педагогами на новый учебный год и подведения итогов за текущий учебный год в мае проводится аналитическое собеседование.

Таблица 1.

Уровень образования и квалификации педагогов на 2023-2024 учебный год

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Стаж работы	Образование	Повышение квалификации	Переподготовка	Категория	Тема самообразования
1.	Середа Олеся Владимировна	заведующий	12 лет	НГПУ, квалификация «Учитель французского и английского языков» по специальности «Филология»	ГЦОиЗ «Магистр», ноябрь 2019 г., 36 ч., «Психологические условия реализации профессионального стандарта «Педагог»	Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», «Иностранный язык для менеджеров», 2019	Высшая квалификационная категория, 2019-2023 Приказ № 0870-до от 15.10.2019	Кадровый потенциал дошкольной образовательной организации
					ГАОУ ВО «Московский государственный педагогический университет», февраль 2021 г., «Управление созданием лично-развивающей образовательной среды», 108 ч	Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», «Управление персоналом, 2019 г.		
					ФГАОУВО «Новосибирский национальный исследовательский государственный университет», декабрь 2020 г., «Инклюзивное образование», 24 ч.			
2.	Кузьмина Юлия Вячеславовна	Заместитель заведующего по УВР	2 год 5 месяцев	Иркутский региональный колледж педагогического образования, квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста» по специальности	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», «Единое образовательное пространство пяти образовательных областей ФГОС ДО: речевое, познавательное, художественно-эстетическое, социально-		Без категории	

				«Дошкольное образование»	коммуникативное, физическое развитие дошкольника», 72 ч., январь 2021 г.			
3.	Вишнева Арина Анатольевна	Заместитель заведующего по УВР	17 лет	Крымский государственный университет Специальность и квалификация по диплому: специальность "Дошкольное воспитание", квалификация "Воспитатель детей дошкольного возраста"	Городской центр информатизации "Эгида", февраль 2020 г., 24 ч., "Создание и наполнение сайта образовательного учреждения. Портфолио воспитателя" ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО "Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений", 144 ч., 2021 ФГБОУ "Московский государственный психолого-педагогический университет" "Психолого-педагогическая, методическая и консультационная помощь родителям детей с особыми образовательными потребностями, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей", 72 ч., 2021	АНО ДПО "УриПКиП", по программе ДПО "Государственное и муниципальное управление" (квалификация "Специалист по государственному и муниципальному управлению"	Соответствие занимаемой должности	Наставничество как инструмент поддержки и развития педагогических кадров в МАДОУ д/с № 81
4.	Трегубова Ольга Алексеевна	Учитель-логопед	16 лет 9 мес	Барнаульский педагогический университет, 1995 г., квалификация «Преподаватель	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «луч», ноябрь 2021 г., «Воспитание и коррекция нарушений	Алтайская государственная педагогическая академия, 2014 г., по	Высшая квалификационная категория 05.06.2019-2024	Совместная деятельность учителя-логопеда с родителями как основа эффективной

				дошкольной психологии и педагогики, методист» по специальности «Педагогика и психология дошкольная»	речи у детей дошкольного возраста в логопедической группе в соответствии с ФГОС ДО», 36 ч.	программе «Логопедия»	Приказ Минобр НСО № 1477 от 28.06.2019	коррекционной работы с детьми с ОВЗ
				ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.				
5.	Ляпунова Александра Юрьевна	Педагог-психолог	13 лет	Новокузнецкий государственный педагогический институт, квалификация «Преподаватель дошкольного учреждения» по специальности «Преподаватель дошкольной педагогики и психологии»	ФГАОУВО "Новосибирский национальный исследовательский университет", апрель 2019 г., "Безопасная социальная микросфера. Первая помощь", 16 ч.	Новокузнецкий педагогический институт, 1996 г., профиль "педагог-психолог дошкольного учреждения"	Без категории	Психологическое сопровождение детей с ОВЗ в условиях ДОУ
				АНО ДПО СИПППИСР, сентябрь 2020 г., "Организация взаимодействия с семьями группы риска в процессе оказания им услуг или социального сопровождения", 72 ч.				
				АНО ДПО СИПППИСР, октябрь 2019 г., "Психология девиантного поведения детей и подростков", 72 ч.				
					ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной			

					безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.			
					АНО ДПО «СИПРПиСР», январь 2022, «Психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ в условиях дошкольного образовательного учреждения», 72 ч.			
6.	Емельянова Оксана Николаевна	Инструктор по физической культуре	17 л 1 мес	Вольское педагогическое училище им. Ф.И. Пенфелова Квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста»(специализация «Организатор физического воспитания в дошкольных учреждениях») По специальности «Дошкольное образование»	АНО ДПО «Институт дистанционного образования», «Детский фитнес в работе с детьми дошкольного возраста», , 72 ч., март 2020 г. АНО ДПО «Сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы», «Организация и содержание физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ», 144 ч., апрель 2020г. АНО ДПО «Институт дистанционного образования», «Физическое воспитание и формирование правил здорового образа жизни у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО», 72 ч., июль 2020 ООО «Центр информационного образования и воспитания»,	АНО ДПО «Институт дистанционного образования», по программе «Адаптивная физическая культура (для лиц с ОВЗ), 256 ч. (квалификация «Инструктор по адаптивной физической культуре»)	Без категории	Использование игрового стрейчинга в работе с детьми с ОВЗ

					«Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.				
7.	Горбунова Наталья Владимировна	воспитатель	01.07.2021 16 лет 7 месяцев	Карасукский педагогический колледж, квалификация "Воспитатель детей дошкольного возраста" по специальности "Дошкольное образование НГПУ, квалификация «Учитель начальных классов», специальность «Педагогика и методика начального образования»	АНО ДПО СИППиСР, январь 2022, «Основы изобразительной деятельности и художественного труда в современном ДОУ», 36 ч. ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.	Не требуется	Высшая квалификационная категория 03.11.2020 – 2025 Приказ Министерства образования НСО № 2297 от 01.12.2020	Устное народное творчество в воспитании детей младшего дошкольного возраста	
8.	Ситниченко Юлия Анатольевна		01.11.2021 0 лет	СГУПС, по специальности «Организация перевозок и управление на транспорте по видам» квалификация «Техник»	АНО ДПО ФИПКИП, март 2022 г., «Современные подходы к организации работы воспитателя дошкольной образовательной организации в условиях ФГОС», 108 ч.		АНО ДПО ФИПКИП, 2021 г, по направлению «воспитатель дошкольной образовательной организации»	Без категории	Развитие речи детей через устное народное творчество
9.	Алейникова Анна Юрьевна	воспитатель	7 лет	НПК № 1 им. А.С. Макаренко, 2019, квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста»	ООО "Инфоурок, октябрь 2019 г., 72 ч., "Здоровьесберегающие технологии в физическом развитии дошкольников и	Не требуется	Первая кв. категория 30.06.2020-2025 Приказ Министерства	Проектная деятельность с детьми дошкольного возраста	

				по специальности «Специальное дошкольное образование»	их применение в условиях ФГОС ДО"		образования НСО № 1495 от 14.07.2020	
					НИПКИПРО, декабрь 2019 года, «Изобразительная деятельность как средство реализации содержания образовательной деятельности»			
					ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.			
					НИПКИПРО, апрель 2022, «Дошкольное образование: развитие в контексте национального проекта «Образование», 108 ч.			
10.	Горбунова Анна Николаевна	воспитатель	01.08.2021 1 месяц	Московский экономико-финансовый институт, квалификация «Экономист» по специальности «Финансовый кредит»	ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г. НИПКИПРО, февраль 2022, «Познавательное развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО и национального	ФУЦ ППиПК "Знания", по курсу "Дошкольное образование: обучение и воспитание детей дошкольного возраста" с квалификацией "Воспитатель", 700 часов, апрель 2021 г	Без категории	Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми дошкольного возраста

					проекта «Образование», 72 ч.			
11.	Придубко Ольга Игоревна	воспитатель	2 года	Сибирский университет потребительской кооперации, 2014 Квалификация «Экономист-менеджер» по специальности «Экономик и управление на предприятии (по отраслям)	ГЦРО, апрель 2021 г., «Современные подходы к организации образовательной деятельности в ДОУ», 72 ч ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г. АНО ДПО «СИППиСР», декабрь 2021, «Реализация в ДОУ современных подходов к художественно-эстетическому развитию детей 2-7 лет», 144 ч.	ООО «Инфоурок» по программе «Воспитание детей дошкольного возраста»	Без категории	Формирование навыков здоровьесбережения у детей среднего дошкольного возраста
12.	Гудовцева Надежда Викторовна	воспитатель	01.03.2020 ПС 6 мес	Сибирская геодезическая академия, 2005 по квалификации «Инженер» по специальности «Информационные системы и технологии»	НИПКИиПРО, декабрь 2020 г., «Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста в контексте современных требований», 72 ч. ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения	ООО «Столичный учебный центр», 2018 г. по направлению «Воспитатель детей дошкольного возраста»	Соответствие занимаемой должности 01.04.2022-2027	Логические блоки Дьенеша как средство развития математических представлений дошкольников

					информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.			
13.	Никулина Ирина Александровна	воспитатель	1 год 2 месяца	Новосибирский техникум легкой промышленности и сервиса по специальности «Закройщик (со знанием основ предпринимательской деятельности)»	ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г. НИПКИПРО, февраль 2022, «Организация образовательного процесса в ДОО в соответствии с ФГОС ДО и задачами национального проекта «Образование», 108 ч.	ФУЦ ППиПК "Знания", по курсу "Дошкольное образование: обучение и воспитание детей дошкольного возраста" с квалификацией "Воспитатель", 700 часов, апрель 2021 г	Без категории	Формирование навыков здоровьесбережения у детей среднего дошкольного возраста
14.	Ишмухаметова Рамиля Ильфатовна	воспитатель	2 года	Региональный технический колледж в г. Мирном, 2020 Квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста» по специальности «Дошкольное образование»	МКУ ДПО ГЦРО, "Школа начинающего воспитателя дошкольных образовательных организаций", 36 ч., май 2021 г.	Не требуется	Без категории	Использование методов мнемотехники для развития речи детей среднего дошкольного возраста
15.					ФУЦППиПК «Знание», март 2021 г., «Организация обучения игре в шахматы в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 144 ч. ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной			

					безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.			
16.	Чагова О.В.	воспитатель	01.12.2015 ПС 5 г. 9 мес	Сибирская государственная автомобильно-дорожная академия, 2006 г., квалификация «Экономист-менеджер» по специальности «Экономика и управление на предприятии (строительство)»	ГЦИ «Эгида», январь 2020, 40 ч., «Создание мультимедийных материалов в условиях реализации ФГОС» ООО Федеральный учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знания», март 2021 г., «Система работы с детьми с ОВЗ раннего и дошкольного возраста в условиях введения ФГОС дошкольного образования», 144 ч. ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г. МАУ ДПО «Дом учителя», апрель 2022, «Современные модели наставничества в образовательной организации», 72 ч.	Новосибирский педагогический колледж № 2, 2015 г., по направлению «Дошкольное образование»	Высшая квалификационная категория 03.12.2019-2024 Приказ №3290 от 26.12.2019	Интеллектуальное развитие старших дошкольников через использование современных образовательных технологий

17.	Толмачева Елена Александровна	воспитатель	9 лет 7 мес	НПК № 1 им. А.С. Макаренко, 2018 г., квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста» по «Специальное дошкольное образование»	ООО "Инфоурок", "Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС", 72 ч., сентябрь 2020 г	Не требуется	I квалификационная категория 03.12.2019-2024 Приказ №3290 от 26.12.2019	Использование приемов ТРИЗ в работе с детьми дошкольного возраста
					ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.			
18.	Хамидуллина Райса Ахмадуллаевна	воспитатель	2 года 5 мес.	ГАПОУ Новосибирской области «Татарский педагогический колледж», по программе «Преподавание в начальных классах»		ООО «Инфоурок», 2022 год по программе «Воспитание детей дошкольного возраста»	Без категории	Использование приемов ТРИЗ в работе с детьми дошкольного возраста
19.	Быстрова Елена Александровна	воспитатель	01.09.2015 ПС 5 лет	ГОУ СПО «Кемеровский областной колледж культуры и искусства», квалификация «Педагог-организатор досуга, постановщик досуговых программ и театрализованных представлений» по специальности «Социально-культурная деятельность и народное	ГЦРО, январь 2020 г., «Современные подходы к организации образовательной деятельности в ДОО», 48 ч.	ООО «Инфоурок», 2018 год по программе «Воспитание детей дошкольного возраста»	I квалификационная категория 29.09.2020-2025 Приказ № 2075 от 20.10.2020 г.	Театрализованная деятельность как средство развития речи детей старшего дошкольного возраста

				художественное творчество»				
20.	Лычко Елена Валерьевна	воспитатель	15.09.2021 ПС 1 мес	НПК № 1 им. А.С. Макаренко, 2018 г., квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста» по «Специальное дошкольное образование»		Не требуется	Без категории	Развитие творческих способностей детей с применением нетрадиционных техник рисования
21.	Рожкова Анастасия Николаевна	воспитатель	6 лет	ГАПОУ Новосибирской области «Куйбышевский педагогический колледж» по специальности «Физическая культура»	ООО «Совместное предприятие «Содружество», август 2019 г., «Современные образовательные технологии как основа развивающего обучения детей раннего возраста», 72 ч.		Без категории	Развитие творческих способностей детей с применением нетрадиционных техник рисования
22.	Александрова Анна Олеговна	воспитатель	8 лет 6 мес	НГПУ, 2011 г., бакалавр социально-экономического образования по направлению «Социально-экономическое образование»	ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.	НГПУ, 2015 г по программе «Логопедия»	I квалификационная категория 03.12.2019-2024 Приказ №3290 от 26.12.2019	Развитие коммуникативных способностей детей
					НИПКИПРО, 2021, «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений», 144ч.			
					ООО «Высшая школа делового			

					администрирования», январь 2022, «Организация инклюзивного образования в условиях реализации ФГОС дошкольного образования для детей с ОВЗ», 72 ч.			
23.	Блавацкая Марина Александровна	воспитатель	5 года 8 мес	НГПУ, 2008 г., квалификация «Учитель-сурдолог» по специальности «Сурдопедагогика»	<p>ФУЦППиПК «Знание», март 2021 г., «Система работы с детьми с ОВЗ раннего и дошкольного возраста в условиях введения ФГОС дошкольного образования», 144 ч.</p> <p>ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.</p> <p>НИПКИПРО, 2021, «Краеведческое образование детей дошкольного возраста», 72 ч.</p>	Московский центр дистанционного образования «Бакалавр-Магистр», 2017 по программе «Логопедагогика. Психолого-педагогическое сопровождение детей дошкольного возраста с нарушениями речи в условиях реализации ФГОС»	I квалификационная категория 24.09.2019-2024 приказ № 2651 от 25.10.2019	Формирование основ краеведческого аспекта у детей дошкольного возраста
24.	Герман Евгения Борисовна	воспитатель	13 лет 3 мес	НПК № 1, 2005 г., квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста, воспитатель дошкольных учреждений компенсирующего вида» по специальности «Специальное	ООО ФУЦ «Знание», апрель 2021 г., «Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования», 144 ч.	Не требуется	I квалификационная категория 03.12.2019-2024 Приказ №3290 от 26.12.2019	Речевое развитие детей через современные образовательные технологии

				дошкольное образование»				
				Московский государственный университет, 2009 г., квалификация «Педагог-дефектолог для работы с детьми дошкольного возраста с отклонениями в развитии» по специальности «Специальная дошкольная педагогика и психология»	ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.			
25.	Бабушкина Евгения Олеговна	воспитатель	7 лет	НГПУ, 2008 г, квалификация «Учитель информатики и математики» по специальности «Информатика с дополнительной специальностью математика»	ООО УЦ ППиПК "Знания", "Особенности работы воспитателя в логопедической группе дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС дошкольного образования", 144 ч., август 2021	Учебный центр «Профессионал» г. Москва, июль 2018 г., по программе «Воспитание детей дошкольного возраста»	Первая 30.06.2020-2025 Приказ Министерства образования НСО № 1495 от 14.07.2020	Техническое конструирование как основа формирования инженерного мышления дошкольников
					ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г.			
					МКУ ДПО «ГЦИ «Эгида», март 2022, «Образовательная			

					робототехника в ДОО и начальной школе в условиях реализации ФГОС», 24 ч.			
26.	Хрущева Татьяна Сергеевна	воспитатель	11 л 3 мес	Барнаульский государственный педагогический университет, 2006, квалификация «Учитель начальных классов» по специальности «Педагогика и методика начального образования»	НИПКиПРО, "Взаимодействие педагогов детского сада с семьями воспитанников в условиях реализации ФГОС ДО и национального проекта "Образование", 72 ч., декабрь 2020 г. ООО «Высшая школа делового администрирования», «Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО», 16 ч, сентябрь 2021 г. ООО «Центр информационного образования и воспитания», «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 36 ч., октябрь 2021 г. НИПКиПРО, 2021, «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений», 144ч.	НГПУ, 2020 г. по направлению "Дефектология, (квалификация "Педагог-дефектолог"	Первая квалификационная категория 07.12.2021-2026 Приказ № 2905 от 24.12.2021 Министерства образования Новосибирской области	Развитие эмоционального интеллекта дошкольников в детском саду

27.	Попова Марина Владимировна	Инструктор по физической культуре	23 года	Новосибирский колледж физической культуры, 1999 Направление подготовки и/или специальность: физическая культура Квалификация: педагог по физической культуре	АНОДПО "Международный институт повышения квалификации и переподготовки" "Современные подходы и технологии применения адаптивной физической культуры в работе с детьми дошкольного возраста" 36 часов, 31.05.2021 г. Сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы, "Адаптивная физическая культура", 72 ч., март 2018 г.	Не требуется	Высшая квалификационная категория 26.11.2018 - 26.11.2023	Использование нейродинамических упражнений в работе с детьми дошкольного возраста
28.	Баева Мария Викторовна	Музыкальный руководитель	9 лет		ГАУ ДПО НИПКиПРО «Музыкальное воспитание детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО», 72 часа, 2022		Высшая квалификационная категория с 06.06.2023 по 06.06.2028	Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста
29.	Колметова Галина Ивановна	Учитель-логопед	19 лет	Забайкальский государственный педагогический университет им. Н.Г. Чернышевского Направление подготовки и/или специальность: История Квалификация: Учитель истории	НОЧУ "Международный институт информатики, управления, экономики и права в г. Москве" "Приемы и методы логопедической работы по коррекции звукопроизношения у дошкольников ОВЗ", 2021 г., 54 ч. ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО "Современная система логопедического сопровождения детей с речевыми нарушениями в условиях дошкольной организации", октябрь 2021	НГПУ, 2016 год по направлению "Логопедия"	Без категории	Использование здоровьесберегающих технологий и дидактических игр в коррекционно-развивающей работе с детьми, имеющими речевые нарушения

					<p>г., 108 ч. ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания", "Организация совместной работы логопеда и воспитателя по развитию детей с нарушениями речи в условиях реализации ФГОС ДО", сентябрь 2021 г., 144 ч.</p> <p>АНО ДПО «ОЦ Каменный город», декабрь 2019 г, 72 ч., «Особенности организации образовательной деятельности с детьми с ОВЗ в дошкольных образовательных организациях в соответствии с ФГОС ДО» НИПКиПРО, май 2020, «Дошкольное образование: развитие в контексте национального проекта «Образование», 72 ч ЧОУ ДПО Межрегиональный учебно-консультативный центр профсоюзов, "Оказание первой медицинской помощи", 16 ч., 2020 г.</p>			
30.	Овчаренко Юлия Павловна	Учитель-логопед	5 лет	Федеральное государственное бюджетное образовательное			Первая категория с 22.02.2023 по 22.02.2028	Практические методы в коррекционной работе по развитию

				учреждение высшего образования "Новосибирский государственный педагогический университет" Направление подготовки и/или специальность: Специальное (дефектологическое) образование Квалификация: Бакалавр				межполушарного взаимодействия у детей с нарушениями речи
31.	Мухамеджанова Татьяна Галлиденовна	Тьютор	7 лет	НГПУ Специальное (дефектологическое) образование (диплом бакалавра)	«Федеральный учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знание»» Методика и технология обучения и воспитания детей дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи, 144 часа, 2020 г.		Первая квалификационная категория с 26.12.2019 по 26.12.2024	Использование инновационных технологий в познавательном развитии старших дошкольников
32.	Жильцова Александра Александровна	воспитатель	8 месяцев	Сибирский техникум бизнеса и сервиса Направление подготовки и/или специальность: гостиничный сервис Квалификация: Менеджер		Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Гуманитарно-технический университет" "Логопедия и педагогика в общеобразовательных и дошкольных		

						организациях", 2022 г., 600 ч.		
33.	Чухно Нина Александровна	воспитатель	1 год	Санкт -Петербургский университет технологий управления и экономики Направление подготовки и/или специальность: менеджмент Квалификация: бакалавр		ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знание", по программе " Дошкольное образование: обучение и воспитание детей дошкольного возраста"		
34.	Нюняева Алина Константиновна	Воспитатель	2 год 11 месяцев	среднее профессиональное образование. Новосибирский педагогический колледж № 1 им. А.С. Макаренко, 2020 Направление подготовки и/или специальность: Дошкольное образование Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста		Не требуется	Без категории	Развитие личностных качеств детей дошкольного возраста в процессе игровой деятельности

35.	Рулева Оксана Александровна	Воспитатель	1 год 8 мес.	Восточно-Казахстанский государственный технический университет им. Д. Серикбаева Направление подготовки и/или специальность: металлургия Квалификация: бакалавр	ООО "Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов" по программе "Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО", 72 часа, 2023 г. ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по программе "Развитие профессиональных компетенций педагогов ДО, реализующих требования ФГОС", 72 ч., 2023 г.	«Федеральный учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знание», "Воспитатель", 17.01.2022 год.		Формирование здорового образа жизни через использование здоровьесберегающих технологий в режимных моментах
36.	Прокина Екатерина Сергеевна	Воспитатель	1 год 8 мес.	среднее профессиональное образование Направление подготовки и/или специальность: земельно-имущественные отношения Квалификация: специалист по земельно-имущественным отношениям	ООО "Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов", по программе "Развитие творческих способностей для дошкольников и младших школьников", 72 ч., 2023 ООО "Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов", по программе "Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного	«Федеральный учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знание», "Воспитатель", 17.01.2022 год.	Без категории	Развитие коммуникативных навыков общения детей дошкольного возраста с помощью сюжетно - ролевых игр

					<p>возраста в условиях реализации ФГОС ДО", 72 ч., 2023</p> <p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по программе "Методика и технология обучения и воспитания детей дошкольного возраста с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО", 72 ч., 2023 г.</p> <p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по программе "Выявление детей с ОВЗ в ДОУ и организация коррекционной работы с ними", 72 ч., 2023 г.</p> <p>ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации "Знания" по программе "Развитие профессиональных компетенций педагогов ДО, реализующих требования ФГОС", 72 ч., 2023 г.</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--

37.	Коновалова Кристина Вадимовна	Воспитатель	8 лет	НГПУ Психология (диплом бакалавра)	НИПКипРО, 2021, «Развитие личностного потенциала в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений», 144ч.	ГАУ ДПО НСО "Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования" по программе "Психолого - педагогическое сопровождение участников образовательно - воспитательного процесса в условиях реализации профессионального стандарта" часов - 108, год окончания 2018 «Федеральный учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знание»», Методика и технология обучения и воспитания детей дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи, 144 часа, 02.11.2020	Первая квалификационна я категория с 14.09.2021 по 14.09.2026	Развитие предпосылок инженерного мышления дошкольников средствами бионического конструирования
-----	-------------------------------------	-------------	-------	---------------------------------------	---	---	---	---

38.	Шорник Ксения Николаевна	Воспитатель	8 лет	Новосибирский гуманитарный институт бакалавр психологии по направлению "Психология"	Инфоурок, «Экологическое образование детей дошкольного возраста: развитие кругозора и опытно-исследовательская деятельность в рамках реализации ФГОС ДО». 108 часов, 2021 год ООО «Центр инновационного образования и воспитания» «Основы обеспечения информационной безопасности детей», 20 часов, 2021 год	"Европейский Университет "Бизнес Треугольник" по программе "Образование и педагогика. Педагогическая деятельность в дошкольном образовании. Воспитатель ДОУ"	Первая квалификационная категория с 22.02.2022 по 22.02.2027	Детское проектирование в области бионики как форма развития познавательного интереса детей старшего дошкольного возраста к окружающему миру
39.	Носова Елена Дмитриевна	Воспитатель	26 лет	Новосибирский государственный педагогический университет Направление подготовки и/или специальность: география Квалификация: учитель географии	ГАУ ДПО НСО «Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», 2022	ГАУ ДПО НСО НИПКПРО "Повышение качества дошкольного образования в условиях реализации национального проекта "Образование", 2022 г. 108 ч.	первая категория с 27.11.2018 по 27.11.2023	Развитие речи дошкольников средствами театрализованной деятельности
40.	Устименко Наталья Юрьевна	Воспитатель	6 лет	НГАУ, Высшее профессиональное образование Направление подготовки и/или специальность: Государственное и муниципальное управление Квалификация: бакалавр		2017 г. , НПУ № 1 им. А.С. Макаренко	первая квалификационная категория с 27.11.2018 по 27.11.2023	Мультипликация как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста

41.	Гугля Галина Александровна	Воспитатель	2 год 11 месяцев	Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Новосибирский промышленно-экономический колледж" Направление подготовки и/или специальность: менеджмент (по отраслям) Квалификация: Менеджер		«Федеральный учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знание»», квалификация "Воспитатель", 2020 г., 540 ч.	Первая квалификационная категория с 22.02.2023 по 22.02.2028	Программирование для дошкольников как способ развития пространственной ориентации
42.	Демьяненко Олеся Сергеевна	Воспитатель	6 лет	ФГБОУВПО «Новосибирский аграрный университет», экономист по специальности «Финансы и кредит»	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», «Личностное развитие дошкольника в социальной среде в условиях реализации ФГОС ДО», 72 часа, 27.08.2019	ЧОУ ДПО «АБиУС», по программе «Педагогика и методика дошкольного образования», воспитатель детей дошкольного возраста, 18.03.2019	Первая квалификационная категория с 25.10.2019 по 25.10.2024	Организация речевого развития детей в процессе театрализованной деятельности
43.	Кроневальд Марина Ивановна	Воспитатель	6 лет	Экибастузское педагогическое училище "Дошкольное воспитание"	ГАУ ДПО НСО «Новосибирский институт повышения квалификации и переподготовки работников образования», Повышение качества дошкольного образования в условиях реализации национального проекта "Образование", 2022 г. 108 ч.	Не требуется	первая квалификационная категория с 06.06.2023-06.06.2028	Развитие творческой активности детей дошкольного возраста в изобразительной деятельности

44.	Александрова Татьяна Сергеевна	Воспитатель	20 лет	среднее профессиональное образование Направление подготовки и/или специальность: специальное дошкольное образование Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии	«Федеральный учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знание»» «Создание специальных образовательных условий для детей с ОВЗ в рамках ФГОС ДО», 144 часа, апрель 2021 года	Не требуется	Первая квалификационная категория с 12.04.2023-12.04.2028	Развитие диалогического общения у детей дошкольного возраста посредством коммуникативных игр.
45.	Лодкина Инна Михайловна	Воспитатель	11 лет 10 месяцев	Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Новосибирский государственный педагогический университет" Направление подготовки и/или специальность: Технология и предпринимательство Квалификация: Учитель технологии и предпринимательства		Школа менеджеров образования по программе "Педагогика и методика дошкольного образования", 2020 г. 250 ч.	Без категории	Сенсорное развитие у детей раннего возраста через дидактические игры

46.	Лашенкова Марина Олеговна	Воспитатель	7 лет	Карагандинский государственный университет им. Академика Е.А. Букетова бакалавр социальных знаний "Психология" Карагандинский государственный университет им. Академика Е.А. Букетова бакалавр "Дефектология"	«Федеральный учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знание»» Методика и технология обучения и воспитания детей дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи, 144 часа, 02.11.2020		Первая квалификационная категория с 08.06.2021 по 08.06.2025	ТРИЗ-технологии как средство активизации речевой деятельности дошкольников с ТНР
47.	Беликова Ольга Владимировна	Воспитатель	4 года	БГУ, высшее, педагогическое образование Направление подготовки и/или специальность: Дошкольное образование Квалификация: бакалавр	АО "ЭЛТИ-КУДИЦ", декабрь 2022 г., "Современная модультека в коррекционно-развивающей работе с детьми ОВЗ дошкольного возраста" "Институт образовательных технологий" по направлению "Формирование основ алгоритмизации и программирования у дошкольников и учеников начальной школы и цифровой образовательной среды Пиктомир", 72 ч., 2020 г.	ГАУ ДПО РБ "Бурятский республиканский институт образовательной политики" переподготовка по направлению "Логопедия"	Без категории	

48.	Харитоновна Елена Владимировна	Воспитатель	4 года	Защита растений Квалификация: Ученый агроном	Государственное автономное профессиональное учреждение Новосибирской области "Новосибирский педагогический колледж № 1 им. А.С. Макаренко" по программе профессиональной подготовки "Дошкольная педагогика", 22.04.2019 год	ООО "Издательство "Учитель", по дополнительной профессиональной программе "Нетрадиционные техники рисования в работе с детьми дошкольного и младшего школьного возраста", 36 часов, 16.07.2020 год	Первая категория С 22.02.2023 по 22.02.2028	Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования
49.	Шульженко Елена Васильевна	Воспитатель	28 лет	среднее профессиональное образование Направление подготовки и/или специальность: воспитание в дошкольных учреждениях Квалификация: воспитатель в дошкольных учреждениях	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования "Национальный институт инновационного образования" по программе "Основы изобразительной деятельности и художественного труда в современном дошкольном учреждении", 72 часа, 2022 год	Не требуется	Первая квалификационная категория с 27.02.2019 по 27.02.2024	Развитие творческих способностей детей посредством нетрадиционных техник рисования и формирования разносторонней личности ребенка
50.	Шторк Ирина Викторовна	Воспитатель	18 лет	среднее-специальное – Барнаульское педагогическое училище № 1, 1987 г. Направление подготовки и/или специальность: Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы		ООО Учебный центр профессиональной переподготовки и повышения квалификации «Знания» Диплом о профессиональной переподготовки «Дошкольное образование: Обучение и	первая квалификационная категория с 22.02.2023 по 22.02.2028	Формирование положительного нравственного опыта у детей дошкольного возраста при ознакомлении с окружающим социальным и природным миром

				Квалификация: учитель-начальных классов		воспитание детей дошкольного возраста», 144 часа, 2021 г.		
--	--	--	--	---	--	--	--	--

График повышения квалификации на 5 лет

№ п/п	Ф.И.О.	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
1.	Середа Олеся Владимировна	+	+	+				+
2.	Кузьмина Юлия Вячеславовна	+	+			+		
3.	Вишневая Арина Анатольевна		+			+		
4.	Баева Мария Викторовна		+			+		
5.	Ляпунова Александра Юрьевна		+			+		
6.	Трегубова Ольга Алексеевна		+			+		
7.	Гребнева Наталья Сергеевна			+				
8.	Овчаренко Юлия Павловна	+			+			
9.	Колметова Галина Ивановна		+			+		
10.	Попова Марина Владимировна			+				+
11.	Емельянова Оксана Николаевна	+			+			
12.	Горбунова Наталья Владимировна		+			+		
13.	Ситниченко Юлия Анатольевна			+				
14.	Алейникова Анна Юрьевна		+			+		
15.	Седина Галина Юрьевна				+			
16.	Клочкова Айгерим Яковлевна				+			
17.	Большакова Анна Григорьевна				+			
18.	Придубко Ольга Игоревна	+	+			+		
19.	Гудовцева Надежда Викторовна	+			+			
20.	Никулина Ирина Александровна		+			+		
21.	Ишмухаметова Рамиля Ильфатовна	+			+			
22.	Кацапина Екатерина Валерьевна			+				+
23.	Чагова Ольга Васильевна	+	+			+		
24.	Толмачева Елена Александровна	+			+			
25.	Быстрова Елена Александровна	+	+			+		
26.	Даминова Эльвира Рамильевна				+			
27.	Лычко Елена Валерьевна			+				+
28.	Рожкова Анастасия Николаевна	+			+			
29.	Александрова Анна Олеговна		+			+		
30.	Блавацкая Марина Александровна	+	+			+		
31.	Герман Евгения Борисовна	+			+			
32.	Бабушкина Евгения Олеговна					+		
33.	Хрущева Татьяна Сергеевна	+	+			+		
34.	Мельничук Яна Сергеевна			+				+
35.	Галай Юлия Александровна	+			+			
36.	Малашенкова Галина Константиновна			+				+
37.	Лодкина Инна Михайловна			+				+
38.	Нюняева Алина Константиновна			+				+
39.	Харитонова Елена Владимировна			+				+
40.	Демьяненко Олеся Сергеевна		+			+		
41.	Рулева Оксана Александровна			+				+
42.	Бутькова Валентина Андреевна			+				+

43.	Шорник Ксения Николаевна		+				+			
44.	Коновалова Кристина Вадимовна		+	+				+		
45.	Молчанова Алена Сергеевна		+				+			
46.	Носова Елена Дмитриевна			+				+		
47.	Устименко Наталья Юрьевна		+				+			
48.	Шторк Ирина Викторовна					+				+
49.	Прокина Екатерина Сергеевна					+				+
50.	Кроневальд Марина Ивановна			+				+		
51.	Александрова Татьяна Сергеевна		+				+			
52.	Мухамеджанова Татьяна Галлиденовна		+				+			
53.	Лащенко Марина Олеговна		+				+			
54.	Гугля Галина Александровна					+				+
55.	Беликова Ольга Владимировна					+				+
56.	Шульженко Елена Васильевна			+				+		

График аттестации педагогических работников на 5 лет

№ п/п	Ф.И.О.	Наличие категории на начало учебного года	Годы аттестации													
			2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027			
1.	Середа Олеся Владимировна	Высшая квалификационная категория				●						●				
2.	Кузьмина Юлия Вячеславовна	Без категории													△	
3.	Вишневая Арина Анатольевна	Соответствие занимаемой должности									△					
4.	Внукова Марина Вадимовна (декрет)	Высшая квалификационная категория	○					●								●
5.	Баева Мария Викторовна	Высшая квалификационная категория				○					●					
6.	Ляпунова Александра Юрьевна	Без категории										○				
7.	Трегубова Ольга Алексеевна	Высшая квалификационная категория			●							●				
8.	Гребнева Наталья Сергеевна	Без категории											△			
9.	Овчаренко Юлия Павловна	Первая квалификационная категория									○					

10.	Колметова Галина Ивановна	Без категории										○			
11.	Попова Марина Владимировна	Высшая квалификационная категория		●								●			
12.	Емельянова Оксана Николаевна	Первая квалификационная категория								○					
13.	Горбунова Наталья Владимировна	Высшая квалификационная категория							●					●	
14.	Ситниченко Юлия Анатольевна	Без категории										△			
15.	Седина Галина Юрьевна	Без категории												△	
16.	Большакова Анна Григорьевна	Без категории												○	
17.	Клочкова Айгерим Яковлевна	Без категории												○	
18.	Никулина Ирина Александровна	Без категории											△		
19.	Ишмухаметова Рамиля Ильфатовна	Без категории									△	○			
20.	Алейникова Анна Юрьевна	Первая квалификационная категория		△		○								●	
21.	Кацапина Екатерина Валерьевна	Первая квалификационная категория		○							△				
22.	Чагова Ольга Васильевна	Высшая квалификационная категория		○		●								●	
23.	Толмачева Елена Александровна	Первая квалификационная категория				○								●	
24.	Быстрова Елена Александровна	Первая квалификационная категория							○				◆		●
25.	Даминова Эльвира Рамильевна	Без категории												△	
26.	Лычко Елена Валерьевна	Без категории												△	○
27.	Рожкова Анастасия Николаевна	Без категории												△	○

28.	Александрова Анна Олеговна	Высшая квалификационная категория				○			●			
29.	Блавацкая Марина Александровна	Первая квалификационная категория			○					●		
30.	Бабушкина Евгения Олеговна	Первая квалификационная категория			○						●	
31.	Герман Евгения Борисовна	Первая квалификационная категория			○						●	
32.	Хрущева Татьяна Сергеевна	Первая квалификационная категория						○				●
33.	Придубко Ольга Игоревна	Первая квалификационная категория						○				
34.	Гудовцева Надежда Викторовна	Первая квалификационная категория						○				
35.	Мельничук Яна Сергеевна	Соответствие занимаемой должности			△					△		
36.	Галай Юлия Александровна	Высшая квалификационная категория							●			●
37.	Малашенкова Галина Константиновна	Первая квалификационная категория			○						●	
38.	Жильцова Александра Александровна	Без категории										△
39.	Чухно Нина Александровна	Без категории										△
40.	Нюняева Алина Константиновна	Без категории							△	○		
41.	Харитоновна Елена Владимировна	Первая квалификационная категория						○				
42.	Рулева Оксана Александровна	Без категории										△
43.	Демьяненко Олеся Сергеевна	Первая квалификационная категория			○						●	
44.	Рулева Оксана Александровна	Без категории								△		
45.	Буцькова Валентина Андреевна	Без категории							△	○		

**График педагогических работников
на соответствие занимаемой должности**

<i>Дата проведения аттестации</i>	<i>ФИО педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности</i>
2 октября 2023 г.	Ситниченко Юлия Анатольевна Никулина Ирина Александровна Лычко Елена Валерьевна Рожкова Анастасия Николаевна Нюняева Алина Константиновна Бутькова Валентина Андреевна
9 февраля 2024 г.	Рулева Оксана Александровна Прокина Екатерина Сергеевна

План работы «Школы молодого специалиста»

Дата	Название мероприятия, содержание (цель)	Информационно – практическая часть	Ответственные
Сентябрь	Установочное анкетирование <i>Цель:</i> повышение качества образования посредством применения интерактивных форм работы с педагогами.	Педагогический всеобуч для наставников «Анкетирование как форма выявления потребностей»	Заместитель заведующего по УВР Наставники
Октябрь	Практикум: • Изучение нормативно-правовой базы • Организация учебно - воспитательного процесса в ДОУ • Ведение документации дошкольного учреждения	Повторить содержание Программы и нормативных документов, знакомство с планом ведения документации воспитателя на группе	Наставники
	Посещение ОД по ФЭМП, по развитию речи, по ознакомлению с окружающим миром педагогов-наставников, анализ ОД	Просмотр ОД с последующим анализом и самоанализом организованной образовательной деятельности	Наставники

Ноябрь	Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов»	Систематизировать знания об особенностях организации режимных моментов с детьми старшего дошкольного возраста	Наставники
	Посещение ОД по изодательности (рисование, лепка, апликация) педагогов- наставников, анализ ОД	Просмотр ОД с последующим анализом и самоанализом	Наставники
Декабрь	Консультация: «Формы работы с родителями». Памятка: «Советы по проведению родительских собраний»	Ориентировать педагога на выбор оптимальных форм работы с семьями воспитанников. Раскрыть сущность традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями	Наставники
	Показ молодыми педагогами ОД по речевому и социально- коммуникативному развитию детей Практическое задание: « Анализ организованной образовательной деятельности»	Просмотр наставниками открытого занятия с последующим анализом организованной образовательной деятельности	Наставники
Январь	Консультация «Требования к организации предметно- развивающей среды по ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО»	Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах организации предметно-развивающей среде в соответствии с ФГОС ДО	Наставники
	Организация посещения режимных моментов у наставников	Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах организации режимных моментов в соответствии с ФГОС ДО	Наставники
февраль	«Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология». Выставка методической	Создание условий, раскрывающих творческий и интеллектуальный потенциал дошкольников, ориентированных на диалогическое взаимодействие детей, родителей и педагогов, способствующих	Заместитель заведующего по УВР

	литературы по теме. «Проекты ДОУ».	самопознанию и саморазвитию всех участников педагогического процесса	
март	Консультация: «Развитие личности в трудовой деятельности» (виды труда и их освоение детьми; оборудование; руководство трудом)	Воспитание трудолюбия в процессе формирования личности. Формирование нравственных ориентиров, трудолюбия, осознания полезности труда	Наставники
	Организация посещения образовательной деятельности по физической культуре	Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах проведение занятия по физической культуре в соответствии с ФГОС ДО	Наставники
апрель	Консультация «Особенности планирования воспитательно- образовательной работы в летний период»		Заместитель заведующего по УВР
май	Факультатив «Молодо – зелено»	Подведение итогов работы «Школы молодого специалиста» Презентация проектов	Заместитель заведующего по УВР

План работы по наставничеству

Определить наставниками следующих воспитателей и закрепить за ними молодых специалистов:

Наставник	Молодой специалист
Толмачева Е.А.	Никулина И.А.
Чагова О.В.	Ишмухаметова Р.И. Быстрова Е.А., Мельничук Я.С.
Быстрова Е.А.	Даминава Э.Р
	Лычко Е.В.
Герман Е.Б.	Рожкова А.Н., Крикунова Г.К., Хрущёва Т.С.
Бабушкина Е.О.	Большакова А.Г., Лычко Е.В., Рожкова А.Н.
Хрущева Т.С.	Клочкова А.Я
Горбунова Н.В.	
Курница И. И.	
Коновалова К.В.	Нюняева А.К., Демьяненко О.С.
Шторк И.В.	Рулева О.А.
Лашенкова М.О.	Гугля Г.А.
Кроневальд М.И.	Прокина Е.С.
Беликова О.В.	Чухно Н.А., Устименко Н.Ю.
Демьяненко О.С.	Жильцова А.А., Курница И. И.
Устименко Н.Ю.	Александрова И.С
Шорник К.Н.	Кроневальд М.И.
Александрова Т.С.	Лодкина И.М.

№	Содержание работы форма	Срок	Ответственный
1.	Изучение нормативно – правовой базы. Ведение документации	сентябрь	Педагог-наставник
2.	Методы и приемы при организации занятий с детьми. <i>Цель:</i> формировать умение дифференцированно использовать методы и приемы при организации занятий	сентябрь	Педагог-наставник
3.	Консультация «Создание благоприятного микроклимата в группе»	сентябрь	Педагог-психолог
4.	Самообразование – лучшее образование <i>Цель:</i> анализ работы по темам самообразования	октябрь	Заместитель заведующего по УВР
5.	Консультация «Правила построения эффективного общения и взаимодействия с родителями»	октябрь	Педагог-психолог
6.	Взаимопосещение образовательной деятельности	ноябрь	Молодые педагоги-наставники.
7.	Организация оздоровительной работы в ДОУ	декабрь	Педагоги-наставники
8.	Игра – ведущий вид деятельности. <i>Цель:</i> планирование и организация игровой деятельности	январь	Педагоги-наставники
9.	Мастер-класс «Актёрское мастерство для педагогов»	февраль	Педагоги-наставники
10.	Современное занятие: требования, организация формы проведения	март	Педагоги-наставники
11.	Педагогическая гостиная «Педагог-профессия творческая»	май	Педагоги-наставники

План работы по реализации корпоративной программы по сохранению и укреплению здоровья сотрудников «Здоровье на рабочем месте "Начни с себя»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<i>Модуль «Оцени риски своего здоровья»</i>			
1.	Обеспечение медицинских осмотров	постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ
2.	Ежегодная вакцинация	Осень, весна	Заместитель заведующего по АХЧ
3.	Лечебно-оздоровительная помощь	постоянно	Медицинская сестра
4.	«Кто лучший?» - формирование рейтинга сотрудников по участию в Корпоративной программе	Сентябрь-май	Административная команда, профсоюз
5.	<u>Проведение тематических информационно-коммуникационных кампаний для сотрудников трудового коллектива- в рамках памятных дат Всемирной организации здравоохранения:</u>		Заместитель заведующего по УВР Медицинская сестра Инструктор по физической культуре психолог
	Всемирный день сердца	29 сентября	
	Всемирный день борьбы с инсультом	29 октября	
	Всемирный день здоровья	7 апреля	
	Всемирный день без табака	31 мая	
6.	Организация культурного досуга сотрудников: посещение музеев, театров, выставок и прочее	постоянно	Культмассовый сектор профсоюза
<i>Модуль «Профилактика потребления алкоголя с вредными последствиями»</i>			
1.	Корпоративные мероприятия без алкоголя	Два раза в год	Творческая группа Администрация
2.	Разработка флаеров и памяток	постоянно	Творческая группа
<i>Модуль «Здоровое питание и рабочее место»</i>			
1.	Проект «Игра на похудение»	Март-май ежегодно	Творческая группа профсоюз
2.	Акция «Рецепты здорового питания»	Ноябрь	Творческая группа профсоюз
3.	Конкурс «Тарелка для питания весной»	Март	Творческая группа
4.	Мастер-классы по приготовлению блюд	Июнь ежегодно	Творческая группа
<i>Модуль «Повышение физической активности»</i>			
1.	Неделя «Физической активности»	1 раз в квартал	Творческая группа
2.	Малые зимние олимпийские игры	Февраль	Творческая группа
3.	Проведение ежеквартального соревнования «Шаги к здоровью»	1 раз в квартал	Творческая группа
4.	Участие в проектах «Лыжня России», «Кросс наций»	По мере проведения мероприятий	Инструктор по физической культуре
5.	Участие в Спартакиаде работников образования Ленинского района		Инструктор по физической культуре

6.	Соревнования между сотрудниками и родителями	Май	Инструктор по физической культуре
----	--	-----	-----------------------------------

2.2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Педагогические советы Педагогический совет № 1

Тема: «Основные направления работы дошкольного учреждения в 2023 – 2024 учебном году»

Цель: Систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации и определение места каждого педагога в решении годовых задач, знакомство с итогами деятельности ДОО в летний оздоровительный период, коллективное утверждение планов на новый учебный год.

Дата: 29.08.2023

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
1.	Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2023 – 2024 учебный год	Заведующий ДОО
2.	Анализ оздоровительной работы за летний период. Отчет - презентация проектной деятельности с детьми в летне-оздоровительный период.	Заместитель заведующего по УВР
3.	Обсуждение и утверждение проекта годового плана работы МАДОУ д/с № 81 на 2023-2024 учебный год	Заведующий ДОО
4.	Утверждение учебного плана, учебного графика (перечня основных видов организованной образовательной деятельности), сетки занятий ООД, режима дня	Заведующий ДОО
5.	Утверждение рабочих программ педагогов	Заведующий ДОО
6.	Организация дополнительных образовательных услуг: утверждение списка кружков, сетки занятий	Заместитель заведующего по УВР
7.	Аттестация педагогических работников в 2023-2024 учебном году.	Заместитель заведующего по УВР
8.	Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета № 1	Заведующий ДОО

Подготовка к педагогическому совету № 1

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Анализ оздоровительной работы за летний период. Отчет - презентация проектной деятельности с детьми в летне-оздоровительный период.	22.08.2023	Заместитель заведующего по УВР
2.	Разработка годового плана ДОО, сетки ООД, расписания занятий по дополнительным платным образовательным услугам, учебного плана, календарного плана-графика, режима дня, внесение корректировки в ООП ДОО.	22.08.2023	Заместитель заведующего по УВР
3.	Подготовка и оформление документации	30.08.2023	Педагоги
4.	Разработка рабочих программ педагогов, внесение корректировки в программы по	22.08.2023	Педагоги ДОО, руководители кружковой работы

	дополнительным платным образовательным услугам		
5.	Пополнение РППС групп, физкультурного зала, музыкального зала, методического кабинета	В течении ЛОП	Заместитель заведующего по УВР воспитатели групп, узкие специалисты

Педагогический совет №2

Тема: Создание условий в ДОО для полноценного физического развития детей в соответствии с ФГОС ДО

Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по созданию физкультурно-оздоровительной среды развития детей

Дата: 28.11.2023

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
1.	Справка об исполнении решения предыдущего педсовета	Заведующий
2.	Итоги тематического контроля «Организация двигательной деятельности детей» и обсуждение их результатов.	Заместитель заведующего по УВР
3.	Практикум по методике физического воспитания	Инструкторы по физической культуре
4.	Итоги смотра – конкурса на лучший физкультурный уголок среди групп ДОУ	Заведующий

Подготовка к педсовету № 2

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Консультации: «Физическое развитие детей дошкольного возраста в контексте ФГОС ДО с учетом их индивидуальных показателей»; «Семейные спортивные праздники, как одна из форм взаимодействия родителей и детей ДОУ»	24.10.2023	Инструкторы по физической культуре
2.	Мастер-класс: Игровая педагогическая технология в физическом развитии дошкольников	07.10.2023	Инструкторы по физической культуре
3.	Открытые мероприятия: проведение прогулки проведение подвижной игры на прогулке	18.10.2023	Носова Е.Д. Рожкова А.Н.
4.	Тематический контроль: Организация двигательной активности детей в ДОУ	октябрь	Заместитель заведующего по УВР
5.	Итоги смотра – конкурса на лучший физкультурный уголок среди групп ДОУ	октябрь	Заведующий
6.	Оформление журнала для родителей «Расти здоровым, малыш!»	Октябрь-ноябрь	Воспитатели групп

Педагогический совет № 3

Тема: Мини-музей как часть предметно-развивающей среды ДОУ для социализации личности детей дошкольного возраста

Цель: реализация направления «Музейная педагогика» в детском саду, обогащение предметно-развивающей среды ДОУ, воспитательно-образовательного пространства новыми формами.

Дата: 19.03.2024

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
1.	Справка об исполнении решения предыдущего педсовета	Заведующий
2.	О результатах анкетирования родителей «Использование музейной педагогики в ДО»	Заместитель заведующего по УВР
3.	Презентация мини-музеев	
4.	Итоги смотра – конкурса «Лучшие дизайнерские решения по оформлению мини-музея в предметно-развивающей среде группового помещения»	Заведующий

Подготовка к педсовету №3

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Консультация «Основные направления музейной педагогики в работе с дошкольниками»	03.10.2023	Шульженко Е.В. Хрущева Т.С
2	Педагогическая гостиная «Музейная педагогика как средство воспитания основ гражданского самосознания»; «Музейная педагогика в ДОУ: новые подходы в организации мини-музеев как средство реализации ГОС ДО».	05.12.2023	Лодкина И.М. Лычко Е.В
3	Смотр- конкурс «Лучшие дизайнерские решения по оформлению мини-музея в предметно-развивающей среде группового помещения»	Февраль-март	Воспитатели
4	Анкетирования родителей «Использование музейной педагогики в ДО»	Февраль	Заместитель заведующего по УВР
50	Открытые просмотры «Использование материала мини-музея в группе для расширения и укрепления знаний»	Февраль	Лапшакова Н.Г. Ситниченко Ю.А

Педагогический совет № 4

Тема: «Итоги образовательной работы за 2022- 2023 учебный год»

Цель - анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы. Определение проблемных вопросов Актуальные вопросы летней оздоровительной компании.

Форма проведения: дискуссия.

Дата: 21.05.2024

№ п/п	Содержание работы	Ответственные
1.	Анализ выполнения годового плана	Заместитель заведующего по УВР
2.	Анализ профессионального роста педагогов	Заместитель заведующего по УВР
3.	Планирование работы в летний оздоровительный период	Заместитель заведующего по УВР

Подготовка к педсовету №4

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Собеседование с педагогами по итогам года	Май	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
2	Конкурс методических разработок «Инновационные продукты в образовательной деятельности»	Май	Педагоги
3	Мониторинг «Профессиональные компетенции педагога»	Апрель	Заместитель заведующего по УВР

Консультации и семинары

№	Дата	Тема	Ответственный	
1.	Сентябрь	5	Тимбилдинг «Коллектив – это МЫ!»	Заместитель заведующего по УВР Педагог-психолог
		12	Цикл семинаров по формированию у педагогов мотивационной и психологической готовности к публичным выступлениям	Педагог-психолог
		19	Цикл семинаров - тренингов для педагогов «Формирование психологической готовности педагога к работе с детьми с ОВЗ»	Педагог-психолог
		26	Цикл семинаров по подготовке к обучению грамоте	Учителя - логопеды
2.	Октябрь	03	Консультация «Основные направления музейной педагогики в работе с дошкольниками»	Шульженко Е.В. Хрущева Т.С
		10	Семинар – практикум для педагогов «Организация сюжетно – ролевой игры»	Заместитель заведующего по УВР
		17	Тренинг личностного роста «Развитие социального интеллекта»	Коновалова К.В. Александрова А.О
		24	Консультации: «Семейные спортивные праздники, как одна из форм взаимодействия родителей и детей ДОУ»	Попова М.В. Емельянова О.Н
		31	Семинар «Повышение компетенций педагогов по познавательному развитию в области математического развития»	Творческая группа по математическом развитию
3.	Ноябрь	07	Мастер-класс: Игровая педагогическая технология в физическом развитии дошкольников	Попова М.В. Емельянова О.Н.
		14	«День добрых дел»	Нюняева АК. Клочкова А.Я.
		21	Круглый стол. Обмен опытом «У меня это хорошо получается»	Воспитатели младших групп
4.	Декабрь	05	Педагогическая гостиная «Музейная педагогика как средство воспитания основ гражданского самосознания»	Лодкина И.М. Лычко Е.В
		12	Круглый стол. Обмен опытом «У меня это хорошо получается»	Воспитатели средних групп
		19	Тренинг личностного роста «Искусство общения»	Коновалова К.В. Педагог-психолог

		26	Цикл семинаров по подготовке к обучению грамоте	Учителя-логопеды
5.	Январь	09	Семинар – практикум для педагогов «Организация сюжетно – ролевой игры»	Заместитель заведующего по УВР
		16	Цикл семинаров по формированию у педагогов мотивационной и психологической готовности к публичным выступлениям	Педагог-психолог
		23	СТЕМ-образование как инструмент формирования духовно-нравственных ценностей	Шорник К.Н. Кацапина Е.В.
		30	Семинар «Повышение компетенций педагогов по познавательному развитию в области математического развития»	Творческая группа по математическому развитию
6.	Февраль	06	Педагогическая гостиная «Музейная педагогика в ДОУ: новые подходы в организации мини-музеев как средство реализации Ф ГОС ДО»	Жильцова А.А. Ситниченко Ю.А.
		13	Цикл семинаров по формированию у педагогов мотивационной и психологической готовности к публичным выступлениям	Педагог-психолог
		20	Круглый стол. Обмен опытом «У меня это хорошо получается»	Воспитатели старших групп
		27	Цикл семинаров по подготовке к обучению грамоте	Учителя-логопеды
7.	Март	05	Педагогическая гостиная «Мир головоломок»	Творческая группа
		12	Цикл семинаров по формированию у педагогов мотивационной и психологической готовности к публичным выступлениям	Педагог-психолог
		26	Семинар «Повышение компетенций педагогов по познавательному развитию в области математического развития»	Творческая группа по математическому развитию
8.	Апрель	09	Реализация Стем-образования с детьми ОВЗ	Устименко Н.Ю. Чагова О.В.
		16	«Формирование компетенций «4К» (критическое мышление, креативность, коммуникация, коллаборация)»	Коновалова К.В.
		23	Практикум для педагогов «Развитие познавательного интереса при помощи головоломок»	Творческая группа
		30	Цикл семинаров по подготовке к обучению грамоте	Учителя-логопеды
9.	Май	07	Готовимся к собеседованию	Заместитель заведующего по УВР
		14	Педагогическая гостиная «Педагог-профессия творческая». Подведение итогов фестиваля «Молодо-зелено»	Заместитель заведующего по УВР

Открытые просмотры

	Содержание	Ответственный	Дата
--	------------	---------------	------

1.	Организация взаимодействия воспитателя и музыкального руководителя на музыкальных занятиях	Баева М.В.	Сентябрь
2.	Открытый показ совместной деятельности с детьми в рамках аттестации на соответствие занимаемой должности	Ситниченко Ю.А.	Сентябрь
3.	Открытый показ совместной деятельности с детьми в рамках аттестации на соответствие занимаемой должности	Никулина И.А.	Сентябрь
4.	Открытый показ совместной деятельности с детьми в рамках аттестации на соответствие занимаемой должности	Лычко Е.В.	Сентябрь
5.	Открытый показ совместной деятельности с детьми в рамках аттестации на соответствие занимаемой должности	Рожкова А.Н.	Сентябрь
6.	Открытый показ совместной деятельности с детьми в рамках аттестации на соответствие занимаемой должности	Нюняева А.К.	Сентябрь
7.	Открытый показ совместной деятельности с детьми в рамках аттестации на соответствие занимаемой должности	Бутькова В.А.	Сентябрь
8.	Организация коррекционного часа с детьми ОВЗ	Александрова Т.С.	Октябрь
9.	Мастер-класс «Приемы и методы межполушарного взаимодействия для интеллектуального развития дошкольников»	Колметова Г.В.	Октябрь
10.	Организация прогулки «Увлекательная прогулка»	Носова Е.Д.	Октябрь
11.	Открытый показ по организации познавательно-исследовательской деятельности с детьми старшего дошкольного возраста	Молчанова А.С.	Октябрь
12.	Организация совместной деятельности по программе социально-эмоциональное развитие детей дошкольного возраста	Хрущева Т.С.	Октябрь
13.	Открытый показ совместной деятельности с детьми по формированию элементарных математических представлений	Александрова И.С.	Октябрь
14.	Открытый показ проведения физкультурного занятия в средней группе	Емельянова О.Н.	Ноябрь
15.	Реализация парциальной программы по краеведению	Блавацкая М.А.	Ноябрь
16.	Организация совместной деятельности по художественно-эстетическому развитию	Жильцова А.А.	Ноябрь
17.	Организация совместной деятельности по познавательному развитию	Чухно Н.А.	Ноябрь
18.	Открытые показ проведения утренней гимнастики	Попова М.В.	Ноябрь
19.	Открытые показ проведения утренней гимнастики	Емельянова О.Н.	Ноябрь
20.	Реализация парциальной программы по краеведению	Блавацкая М.А.	ноябрь

21.	Совместное интегрированное занятие воспитателя и учителя-логопеда по развитию речи в подготовительной группе детского сада.	Трегубова О.А.	Ноябрь
22.	Проведение артикуляционной гимнастики	Овчаренко Ю.П.	Ноябрь
23.	Организация коррекционного часа с детьми ОВЗ	Лащенко М.О.	Ноябрь
24.	Совместное интегрированное занятие воспитателя и учителя-логопеда по развитию речи в подготовительной группе детского сада.	Трегубова О.А.	Декабрь
25.	Организация групповой работы в комбинированных группах по привитию толерантности	Ляпунова А.Ю.	Декабрь
26.	Открытый показ совместной деятельности с речевому развитию с использованием интерактивного оборудования	Бабушкина Е.О.	Декабрь
27.	Образовательная деятельность по познавательному развитию	Устименко Н.Ю.	Январь
28.	Образовательная деятельность по формированию социально-эмоционального интеллекта	Коновалова К.В.	Январь
29.	Организация совместной деятельности по программе социально-эмоциональное развитие детей дошкольного возраста	Александрова А.О.	январь
30.	Образовательная деятельность по речевому развитию	Герман Е.Б.	Январь
31.	Открытый показ совместной деятельности с детьми по реализации вариативных образовательных программ	Гудовцева Н.В.	Январь
32.	Образовательная деятельность по реализации парциальной программы	Горбунова Н.В.	Январь
33.	Открытый показ совместной деятельности с детьми по реализации вариативных образовательных программ	Шторк И.В.	Январь
34.	Открытый показ совместной деятельности с детьми по реализации вариативных образовательных программ	Харитоновна Е.В.	Январь
35.	Открытый показ совместной деятельности с детьми в рамках аттестации на соответствие занимаемой должности	Прокина Е.С.	Январь
36.	Открытый показ совместной деятельности с детьми в рамках аттестации на соответствие занимаемой должности	Рулева О.А.	Январь
37.	Образовательная деятельность по реализации приоритетного направления группы	Быстрова Е.А.	Февраль
38.	Образовательная деятельность по реализации парциальной программы	Рожкова А.Н.	Февраль
39.	Организация итогового мероприятия по теме неделе	Придубко О.И.	Февраль
40.	Реализация поисковой деятельности через проектную технологию	Алейникова А.Ю.	Февраль

41.	Открытый показ совместной деятельности с детьми по использованию материала «Мини-музея в группе для расширения и укрепления знаний»	Лапшакова Н.Г.	Февраль
42.	Открытый показ совместной деятельности с детьми по реализации вариативных образовательных программ	Лодкина И.М.	Февраль
43.	Организация сюжетно-ролевой игры	Нюняева А.К.	Февраль
44.	Образовательная деятельность по познавательному развитию	Рулева О.А.	Февраль
45.	Образовательная деятельность по речевому развитию	Демьяненко О.С.	Февраль
46.	Реализация парциальной программы «Основы безопасности»	Бутькова В.А.	Февраль
47.	Открытый показ совместной деятельности с детьми по реализации вариативных образовательных программ	Шорник К.Н.	Февраль
48.	Использование ТРИЗ-технологии в образовательной деятельности с детьми	Толмачева Е.А.	Март
49.	Открытый показ по организации познавательно-исследовательской деятельности с детьми старшего дошкольного возраста	Чагова О.В.	Март
50.	Образовательная деятельность по познавательному развитию	Даминова Э.Р.	Март
51.	Организация итогового мероприятия по теме недели	Кацапина Е.В.	Март
52.	Образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию	Лычко Е.В.	Март
53.	Открытый показ совместной деятельности с детьми по формированию элементарных математических представлений	Беликова О.В.	Март
54.	Образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию	Кроневальд М.И.	Март
55.	Открытый показ совместной деятельности с детьми по реализации вариативных образовательных программ	Гугля Г.А.	Март
56.	Образовательная деятельность по речевому развитию	Прокина Е.С.	Март
57.	Открытый показ проведения гимнастики пробуждения и методов закаливания	Носова Е.Д.	Март
58.	Образовательная деятельность по познавательному развитию	Никулина И.А.	Апрель
59.	Образовательная деятельность по познавательному развитию	Ишмухаметова Р.И.	Апрель
60.	Образовательная деятельность по реализации парциальной программы	Ситниченко Ю.А.	Апрель
61.	Образовательная деятельность по реализации парциальной программы	Седина Г.Ю.	Апрель
62.	Образовательная деятельность по реализации приоритетного направления группы	Большакова А.Г.	Апрель

63.	Образовательная деятельность по реализации парциальной программы	Клочкова А.Я	Апрель
64.	Образовательная деятельность по художественно-эстетическому развитию	Шульженко Е.В.	Апрель
65.	Образовательная деятельность по реализации приоритетного направления группы	Александрова И.С.	Апрель
66.	Образовательная и совместная деятельность	Пришедшие педагоги за учебный год	Апрель

Выставки и конкурсы

1.	Смотр – конкурс на лучший физкультурный уголок среди групп ДОУ	Сентябрь, октябрь	Все педагоги
2.	Конкурс снежных фигур, построек «Зимний вернисаж»	Декабрь	Все педагоги
3.	Смотр- конкурс «Лучшие дизайнерские решения по оформлению мини-музея в предметно-развивающей среде группового помещения»	Февраль, март	Все педагоги
4.	Творческая выставка для педагогов «Дидактические игры по финансовой грамотности», «Веселая математика»	Апрель	Все педагоги
5.	Конкурс «Азбука Новосибирска»	Май	Все педагоги
6.	Педагогический конкурс «Лучший педагогический проект»	Май	Все педагоги
7.	Участие педагогов в интернет конкурсах профессионального мастерства регионального и федерального уровней с целью пробудить созидательный и творческий потенциал педагогов, детей и родителей	В течении учебного года	Все педагоги
6.	Конкурс авторских дидактических пособий «Внутренние источники совершенствования образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации»	Ноябрь	Педагоги, аттестующие на 1 и высшую категории
7.	Конкурсе профессионального мастерства педагогов дошкольных образовательных «Моё лучшее образовательное мероприятие»	Апрель	Педагоги, аттестующие на 1 и высшую категории
8.	Конкурса «Мы за правильное питание»	Декабрь	Педагоги, реализующие вариативную программу
10.	Конкурс авторских методических разработок по STEM-образованию детей дошкольного возраста «STEM-педагог»	Май	Устименко Н.Ю. Молчанова А.С. Гугля Г.А. Чагова О.В.

			Бабушкина Е.О. Рожкова А.Н. Придубко О.И. Гудовцева Н.В.
11.	Смотр-конкурс дошкольных образовательных организаций по экологическому воспитанию детей «Экобэби - 2023»	Октябрь	Педагоги реализующие вариативную часть
12.	«Педагогический дебют»	Ноябрь	Гугля Г.А. Лашенкова М.О.
13.	«Воспитатель года»	Сентябрь	Рожкова А.Н.

Мероприятия, направленные на повышение имиджа организации

№	Мероприятия	Сроки
1	Конкурс «Золотая медаль выставки «Учебная Сибирь»	Октябрь 2023 г.
2	Всероссийский конкурс « Образовательная организация XXI века. Лига лидеров – 2023»	Ноябрь 2023 г.
3	Всероссийский конкурс «Восемь жемчужин дошкольного образования»	Декабрь 2023 г.
4	Всероссийский конкурс «Лучшая дошкольная образовательная организация - 2024». «Невская Образовательная Ассамблея»	Апрель 2024 г.
5	Проведение социальных мероприятий	В течение года
6	Трансляция педагогического опыта	В течение года
7	Развитие сетевого взаимодействия и социального партнерства	В течение года

ПЛАН РАБОТЫ психолого-педагогического консилиума

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
І. Организационные мероприятия			
1	Плановое заседание ППк согласно графика проведения плановых заседаний	Согласно графика проведения плановых заседаний	Председатель ППк
2	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы, развитии и адаптации к ДОО	Сентябрь	Воспитатели Педагог-психолог
3	Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи, группы особый ребенок	Сентябрь	Председатель ПМПк Педагог-психолог
4	Обследование детей	Сентябрь-октябрь Декабрь-январь Март-апрель	Педагог-психолог Учителя-логопеды
5	Оформление документации ПМПк (логопедического, психологического, педагогического и медицинского обследования детей)	Постоянно	Члены ППк

6	Проведение заседания ПМПк и выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендаций	Постоянно	Члены ППк Воспитатели
7	Подготовка документации для проведения городского ТПМПк по набору детей в группы комбинированной направленности	Январь-апрель	Члены ППк
8	Подгрупповая и индивидуальная работа с детьми	В течение года	Педагог-психолог Учителя-логопеды Музыкальный руководитель Инструктор по физическому воспитанию
9	Разработка рекомендаций для воспитателей и родителей	В течение года	Члены ППк
10	Отчет специалистов по итогам работы за полугодие	Январь	Члены ППк
11	Отчет специалистов по итогам работы за год	Май	Члены ППк
12	Заполнение индивидуальных маршрутов	В течение года	Члены ППк
13	Обследование выпускников по вопросу готовности к школе	Апрель-май	Педагог-психолог
II. Диагностико-консультативный блок			
Родители (законные представители)			
1	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей), по данным диагностического обследования	Сентябрь-октябрь	Члены ППк
2	Консультирование родителей по вопросам психолого-педагогического сопровождения	В течение года	Члены ППк
3	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся, воспитанников с нарушениями развития.	В течение года	Члены ППк
4	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены ППк
Педагоги			
1	Индивидуальное консультирование педагогов по данным диагностического обследования	В течение года	Члены ППк
2	Индивидуальное консультирование педагогов по организации и планированию работы с обучающимися, имеющих нарушения в развитии. - Приемы работы с агрессивными и тревожными детьми	В течение года	Члены ППк

	- Особенности формирования лексико-грамматического строя у детей ТНР - Современные подходы в диагностике ребенка с ТНР		
3	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций.	В течение года	Члены ППк
III. Психолого-педагогическое сопровождение			
1	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума.	В течение года	Члены ППк
2	Проведение занятий по адаптации	В течение года	Педагог-психолог
3	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми группы «Особый ребенок».	В течение года	Педагог-психолог
4	Проведение коррекционных и развивающих мероприятий с детьми с ОВЗ и инвалидами	В течение года	Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре Музыкальный руководитель

Инновационная деятельность

«Организация центров активности в ДОО: современная модультека для детей с ограниченными возможностями здоровья»

	ФИО	Должность
1.	Трегубова О.А.	Учитель-логопед
2.	Колметова Г.И.	Учитель-логопед
3.	Овчаренко Ю.П.	Учитель-логопед
4.	Ляпунова А.Ю.	Педагог-психолог
5.	Герман Е.Б.	Воспитатель
6.	Бабушкина Е.О.	Воспитатель
7.	Кацапина Е.В.	Воспитатель
8.	Алейникова А.Ю.	Воспитатель
9.	Мухамеджанова Т.Г.	Воспитатель
10.	Александрова Т.С.	Воспитатель
11.	Лащенко М.О.	Воспитатель
12.	Беликова О.В.	Воспитатель

№	Мероприятия
1.	Публикация в научно-методическом издании «Развитие детей»
2.	Круглые столы педагогов-практиков (проект «Развивающая среда»)
3.	Создание паспортов групп

«Развитие социального и эмоционального интеллекта ребенка дошкольного возраста»

	ФИО	Должность
1.	Ляпунова А.Ю.	Педагог-психолог
2.	Александрова А.О.	Воспитатель

3.	Блавацкая М.А.	Воспитатель
4.	Хрущева Т.С.	Воспитатель
5.	Коновалова К.В.	Воспитатель
6.	Шорник К.Н.	Воспитатель
7.	Устименко Н.Ю.	Воспитатель

№	Мероприятия
1	Развитие социального и эмоционального интеллекта ребенка средствами STEM образования
2	Публикация в научно-методическом издании «Развитие детей»
3	Круглые столы педагогов-практиков (проект «Развивающая среда»)

**«Программа по развитию личностного потенциала, инициированная
Благотворительным фондом Сбербанка «Вклад в будущее»**

№	ФИО	Должность
1.	Александрова А.О.	воспитатель
2.	Коновалова К.В.	воспитатель
3.	Хрущева Т.С.	воспитатель

№	Мероприятие
1.	Апробация психолого-педагогического проекта «Цветные дни» «От первых шагов к первым вершинам»
2.	Роль педагога в средовых изменениях в образовательной организации

**«Модель сетевого взаимодействия образовательных организаций в инклюзивном
образовательном пространстве города Новосибирска»**

№	ФИО	Должность
1.	Трегубова О.А.	учитель-логопед
2.	Овчаренко Ю.П.	учитель-логопед
3.	Колметова Г.И.	учитель-логопед
4.	Ляпунова А.Ю.	педагог-психолог
5.	Баева М.В.	музыкальный руководитель
6.	Емельянова О.Н.	инструктор по физической культуре
7.	Попова М.В.	инструктор по физической культуре
8.	Александрова А.О.	воспитатель
9.	Блавацкая М.А.	воспитатель
10.	Герман Е.Б.	воспитатель
11.	Бабушкина Е.О.	воспитатель
12.	Чагова О.В.	воспитатель
13.	Толмачева Е.А.	воспитатель
14.	Кацапина Е.В.	воспитатель
15.	Алейникова А.Ю.	воспитатель
16.	Коновалова К.В.	воспитатель
17.	Шорник К.Н.	воспитатель
18.	Носова Е.Д.	воспитатель
19.	Александрова Т.С.	воспитатель
20.	Лодкина И.М.	воспитатель
21.	Лащенко М.О.	воспитатель

№	Мероприятие
1	Разработка и реализация проекта по взаимодействию всех специалистов ДОО в работе с детьми ОВЗ
2	Презентация опыта работы

«Картинная галерея в детском саду»

№	ФИО	Должность
1.	Харитоновна Е.В.	воспитатель
2.	Шульженко Е.В.	воспитатель
3.	Рулева О.А.	воспитатель
4.	Беликова О.В.	воспитатель
5.	Большакова А.Г.	воспитатель
6.	Алейникова А.Ю.	воспитатель
7.	Даминова Э.Р.	

№	Мероприятия	Сроки
Работа с детьми		
1.	Участие в конкурсе: «Мир в ярких красках»	В течении учебного года
2.	Участие в выставках	Ноябрь 2023, февраль 2024, май 2024 г.
Работа с педагогами		
3.	Разработка банка репродукций картин	Сентябрь 2023 г.
4.	Разработка паспорта картин с искусствоведческими рассказами	
5.	Консультации на тему «Инновационные технологии художественно-эстетического и познавательного развития детей в пространстве Картинной галереи»	Ноябрь 2023 г.
6.	Сформировать электронный ресурс авторских, информационных и обучающих материалов для воспитателей и родителей (вебинары, презентации, видеосюжеты и др.)	Май 2024 г.
7.	Сформировать банк диагностических методик по оценке эффективности решения задач художественно-эстетического развития детей (на основе комплекта «Картинная галерея в детском саду»)	Октябрь 2023 г.
Работа с родителями		
8.	Участие в выставках и конкурсах	Ноябрь 2023, февраль 2024, май 2024 г.

«МИР ГОЛОВЛОМОК» смарт-тренинг для дошкольников»

№	ФИО	Должность
1.	Беликова О.В.	воспитатель
2.	Гугля Г.А.	воспитатель

3.	Демьяненко О.С.	воспитатель
4.	Придубко О.И.	воспитатель
5.	Бабушкина Е.О.	воспитатель

№	Мероприятия	Сроки
Работа с детьми		
1.	Интеллектуальный конкурс для детей старшего дошкольного возраста «Умники и умницы»	Ноябрь 2023 г.
2.	Тематический досуг «Эти занимательные головоломки»	Январь 2024 г.
Работа с педагогами		
3.	Практикум для педагогов «Развитие познавательного интереса при помощи головоломок»	Апрель 2024 г.
4.	Сформировать банк диагностических методик по оценке эффективности использования головоломок в образовательном процессе	Май 2024 г.
5.	Пополнить методическую библиотеку информационными, рекомендательными и другими авторскими материалами по проблеме инновационной площадки	В течении учебного года
6.	Сформировать электронный ресурс авторских, информационных и обучающих материалов	Май 2024 г.
7.	Оснастить развивающую предметно-пространственную среду игровыми материалами: разработка вариативных интеллектуальных игр, оснащение РППС групп пособиями на развитие логического мышления	В течении учебного года
8.	Педагогическая гостиная «Мир головоломок»	Апрель 2024 г.
Работа с родителями		
9.	Брошюра для родителей «Мир головоломок»	Декабрь 2023 г.
10.	Родительское собрание «Для чего нужны головоломки»	Март 2024 г.

«Духовно – нравственное развитие дошкольников, как основа патриотического воспитания»

№	ФИО	Должность
6.	Жильцова А.А.	воспитатель
7.	Чушно Н.А.	воспитатель
8.	Шульженко Е.В.	воспитатель
9.	Александрова И.С.	воспитатель
10.	Чагова О.В.	воспитатель
11.	Быстрова Е.А.	воспитатель
12.	Герман Е.Б.	воспитатель

№	Мероприятие	Сроки
1	Праздничное мероприятие «День мира»	Сентябрь 2023г.
2	Создание отрядов «Друзья Юнармии»	Сентябрь 2023г.
3	Моя Родина - Россия. Государственная символика	Октябрь 2023г.
4	Тематические занятия «День народного единства и Акция гирлянда дружбы»	Ноябрь 2023г.
5	День неизвестного солдата	Декабрь 2023г.
6	День родного языка	Февраль 2024г.

7	Праздник «Светлой Пасхи»	Апрель 2024г.
8	Экскурсия на Монумент славы для старших дошкольников	Май 2024г.
9	Праздничное мероприятие «День Победы»	Май 2024г.
10	Конкурс «Азбука Новосибирска»	Май 2024г.
10	Оформление и наполнение уголков по патриотическому воспитанию в группах	В течение года
11	Участие в конкурсах и акциях, различного уровня, по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года
12	Подбор справочной, познавательной, художественной литературы по патриотическому воспитанию	

**«Физическое воспитание детей:
новые ориентиры для педагогов и родителей»**

№	ФИО	Должность
13.	Попова М.В.	Инструктор по физической культуре
14.	Емельянова О.Н.	Инструктор по физической культуре
15.	Клочкова А.Я.	воспитатель
16.	Седина Г.Ю.	воспитатель
17.	Рулева О.А.	воспитатель
18.	Лапшакова Н.Г.	воспитатель

№	Мероприятие	Сроки
1.	Здоровьесбережение детей через педагогическое просвещение родителей	Сентябрь 2023г.
2	Использование инновационных технологий физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ	Октябрь 2023г.
3	Инновационные подходы и техники в физкультурно – оздоровительной работе с детьми дошкольного возраста	Ноябрь 2023г.
4	Конференция «Обучение детей спортивным играм и упражнениям»	Декабрь 2023г.
5	Конкурс для педагогов «Нестандартное оборудование для двигательной активности»	Январь 2023г.
6	Особенности занятий физической культурой с детьми ОВЗ в детском саду	Февраль 2024г.
7	Организация физического досуга совместно с родителями и детьми.	Март 2024г.
8	Конкурс рисунков «Мама, папа, я здоровая семья»	Апрель 2024г.
9	Конкурс «Спортивная семья – здоровая Россия»	Май 2024
10	Соревнование между педагогами и родителями	Май 2024г.
11	Сдача нормативов ГТО	В течении года

Взаимодействие педагогов

В педагогическом коллективе имеются узкие специалисты. Каждым специалистом составляется план работы на год в соответствии с годовым планом учреждения. Планы работы узких специалистов на 2023-2024 учебный год представлены в приложениях:

- музыкальных руководителей: Бaeвoй М.В. - Приложение 1,
- инструкторов по физической культуре: Поповой М.В. - Приложение 2, Емельяновой О.Н. – Приложение 3),

- учителей-логопедов: Трегубовой О.А. - Приложение 4, Гребневой Н.В. – Приложение 5, Колметовой Г.И. – Приложение 6, Овчаренко Ю.П. – Приложение 7),
 - педагогов-психологов: Ляпуновой А.Ю. - Приложение 8 – Приложение 9).

В рамках взаимодействия педагогов и психолого-педагогического сопровождения реализуется план по инклюзивному сопровождению педагогов на 2023-2024 учебный год.

План методической работы по инклюзивному сопровождению педагогов

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Анализ анкетирования педагогов, начинающих освоение инклюзивной практики	Сентябрь	Педагог-психолог
2	Презентация реализации проекта	Ноябрь	Творческая группа
3	Из опыта работы «Практики совместной деятельности с «особыми детьми»	Декабрь	Творческая группа
4	Формирование инклюзивной культуры в образовательном пространстве	Постоянно	Творческая группа
5	Создание условий обеспечения профессионального роста и компетентности педагога, работающего с обучающимися с ОВЗ	Постоянно	Заведующий Заместитель заведующего по УВР

**Циклограмма контроля
Сентябрь**

№	Мероприятие, тема	Дата	Группы	Фиксация результатов
Фронтальный				
1.	Санитарно-гигиеническое состояние группы	Каждая среда месяца	Все группы	Карта контроля
2.	Оформление родительских уголков в группах и холле детского сада	04.09.2023	Все группы	Карта контроля
Тематический				
3.	Организация предметно-развивающей среды в ДОУ	05.09.2023	Все группы	Справка
Предупредительный				
4.	Организация игровой деятельности детей	06.09.2023	Младшие группы	Карта контроля
		21.09.2023	Средние группы	
		22.09.2023	Старшие и подготовительные группы	
5.	Подготовка педагога к образовательной деятельности	11.09.2023	Младшие группы	Карта контроля
		12.09.2023	Средние группы	
		13.09.2023	Старшие и подготовительные группы	
Оперативный				
6.	Соблюдение режима дня	14.09.2023	Все группы	Карта контроля
7.	Выполнение режима двигательной активности	15.09.2023	Младшие группы	Справка
		18.09.2023	Средние группы	
		19.09.2023	Старшие и подготовительные группы	
8.	Наличие и анализ документации	01.09.2023	Все группы	Справка
9.	Организация питания в группах	20.09.2023	Все группы	Журнал контроля
Выборочный				
10.	Адаптация детей в группах	08.09.2023	Группы, в которых дети на адаптации	Карта контроля
11.	Утренний приём детей	25.09.2023	Младшие группы	Карта контроля
12.	Подготовка и проведение групповых родительских собраний	25-28.09.2023	Все группы	Справка

Октябрь

№	Мероприятие, тема	Дата	Группы	Фиксация результатов
Фронтальный				
1	Качество проведения воспитательно – образовательной деятельности с детьми при реализации образовательной области «Речевое развитие»	03.10.2023	Младшие группы	Справка
		04.10.2023	Средние группы	
		05.10.2023	Старшие группы	
		06.10.2023	Подготовительные группы	
Тематический				
1	Создание положительного имиджа ДОО в глазах родителей	13.10.2023	Все группы	Справка
Предупредительный				
2	Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени	09.10.2023	Младшие группы	Справка
		10.10.2023	Средние группы	
		11.10.2023	Старшие группы	
		12.10.2023	Подготовительные группы	
3	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	02.10.2023	Старшие группы	Карта контроля
Оперативный				
4	Своевременность и продолжительность дневного сна, закаливания	06.10.2022	Младшие группы	Карта контроля
5	Организация прогулки - навыки самообслуживания детей; -своевременный выход на прогулку	16.10.2023	Младшие группы	Справка
		17.10.2023	Средние группы	
		18.10.2023	Старшие группы	
		19.10.2023	Подготовительные группы	
6	Проведение осенних утренников	17.10.2023-21.10.2023	Все группы	Карта контроля
7	Своевременность и длительность кружковой работы специалистов	25.10.2023	кружки	Карта контроля
Выборочный				

8	контроль за работой инструктора по физической культуре: -планирование занятий для всех возрастных групп; -ведение документации; -качество проведения занятий с детьми.	24.10.2023	Младшие группы	Справка
		26.10.2023	Средние группы	
		27.10.2023	Старшие группы	
9	оформление портфолио педагога	30.10.2023. 31.10.2023	Все педагоги	Карта контроля

Ноябрь

№	Мероприятие, тема	Дата	Группы	Фиксация результатов
Фронтальный				
1	Качество проведения воспитательно – образовательной деятельности с детьми при реализации образовательной области «Познавательное развитие»	7.11.2023	Младшие группы	Справка
		8.11.2023	Младшие группы	
		9.11.2023	Средние группы	
		10.11.2023	Старшие и подготовительные группы	
2	Номенклатура педагога-психолога и учителей-логопедов	29.11.2023	Узкие специалисты	Справка
Тематический				
3	Организация двигательной деятельности детей	14.11.2023	Все группы	Справка
Предупредительный				
4	Календарное планирование работы с детьми	01.11.2023	Все группы	Карта контроля
5	Соблюдение техники безопасности на прогулке, готовность участка к проведению прогулки	15.11.2023	Все группы	Карта контроля
6	Культурно-гигиенические навыки у детей при раздевании / одевании	16.11.2023	Младшие группы	Карта контроля
		30.11.2023	Старшие группы	
Оперативный				
7	Контроль РППС по теме недели	17.11.2023	Все группы	Справка
8	Оформление портфолио дошкольников	20.11.2023	Все группы	Справка
9	Включение детей с ОВЗ в совместную деятельность	21.11.2023	Первая половина дня группа № 5, вторая половина дня группа № 6	Справка

		22.11.2023	Первая половина дня группа № 9, вторая половина дня группа № 10	
10	Одежда детей на физкультурных занятиях	23.11.2023	Все группы	Справка
11	Контроль сервировки столов в группах	24.11.2023	Старшие группы	Журнал контроля
Выборочный				
12	Организация и проведение ООД молодыми специалистами	27.11.2023 28.11.2023		Карта контроля
13	Индивидуальная работа педагогов с детьми	02.11.2023	Средние группы	Карта контроля
14	Контроля организации работы по ПДЖД и ОБЖ	03.11.2023	Старшие группы	Карта контроля

Декабрь

№	Мероприятие, тема	Дата	Группы	Фиксация результатов
Фронтальный				
1	Маркировка игровой среды	12.12.2023	Все группы	Справка
2	Качество проведения воспитательно-образовательной деятельности с детьми при реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	01.12.2023	Младшие группы	Карта контроля
		04.12.2023	Средние группы	
		05.12.2023	Старшие группы	
		06.12.2023	Подготовительные группы	
Предупредительный				
3	Организация и проведение прогулки	13.12.2023	Младшие группы	Карта контроля
		14.12.2023	Средние группы	
		15.12.2023	Старшие группы	
		18.12.2023	Подготовительные группы	
4	Номенклатура группы	01.12.2023	Все группы	Справка
5	Условия для самостоятельной деятельности	18.12.2023	Младшие группы	Справка
		19.12.2023	Средние группы	
		20.12.2023	Старшие группы	
		21.12.2023	Подготовительные группы	

Оперативный				
6	Руководство игровой деятельностью дошкольников	08.12.2023	Старшие группы	Карта контроля
7	Проведение оздоровительных мероприятий в группах: бодрящая гимнастика после сна, закаливающие процедуры	11.12.2023	Младшие группы	Журнал контроля
8	Проведение новогодних утренников	19-22.12.2023	Все группы	
9	Система работы с родителями	12.12.2023	Все группы	Справка
10	Документация кружковой работы	20.12.2023	Кружки	Справка
Выборочный				
11	Выявление затруднений у педагогов при проведении совместной образовательной деятельности взрослого с детьми с использованием методов и приёмов, способствующих развитию познавательной активности детей	27.12.2023	Молодые педагоги	Анкеты
12	Проведение спортивных праздников и досуга	26.12.2023	Старшие группы	Карта контроля
13	Подготовка и проведение групповых родительских собраний	11.12.2023	Младшие группы	Карта контроля

Январь

№	Мероприятие, тема	Дата	Группы	Фиксация результатов
Фронтальный				
1	Контроль организации, проведения, эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения.	15.01.2024	Младшие группы	Справка
		16.01.2024	Средние группы	
		17.01.2024	Старшие группы	
		18.01.2024	Подготовительные группы	
2	Контроль организации музыкальных занятий		Узкие специалисты	Справка
Тематический				
3	Контроль взаимодействия узких специалистов с воспитателями в рамках реализации АООП	16-19.01.2024	Узкие специалисты Группы комбинированной направленности	Справка

Предупредительный				
4	Номенклатура группы	08.01.2024	Все группы	Карта контроля
5	Анализ организации инновационной деятельности	12.01.2024	Все группы	Карта контроля
6	Планирование и организация коррекционно-развивающей работы с детьми специалистами ДОУ	23.01.2024	Инструктор по физической культуре	Карта контроля
		24.01.2024	Музыкальный руководитель	
Оперативный				
7	Контроль РППС по теме недели	22.01.2024	Все группы	Справка
9	Контроль образовательной деятельности	09.01.2024	Младшие группы	Справка
		10.01.2024	Средние группы	
		11.01.2024	Старшие группы	
		12.01.2024	Подготовительные группы	
10	Оформление информационного уголка для родителей	25.01.2024	Все группы	Справка
Выборочный				
11	Формирование у детей младших групп навыков самообслуживания	26.01.2024	Младшие группы	Карта контроля
12	Экологическое воспитание дошкольников	29.01.2024	Подготовительные к школе группы	Карта контроля
13	Анализ игровой деятельности детей	30.01.2024	Старшие группы	Карта контроля
		31.01.2024	Средние группы	

Февраль

№	Мероприятие, тема	Дата	Группы	Фиксация результатов
Фронтальный				
1	Организация прогулок	13.02.2024	Младшие группы	Карта контроля
		14.02.2024	Средние группы	
		15.02.2024	Старшие группы	
		16.02.2024	Подготовительные группы	
2		19.02.2024	группа № 5	Карта контроля

	Контроль организации коррекционного часа	20.02.2024	группа № 6	
		21.02.2024	группа № 9	
		22.02.2024	группа № 10	
		26.02.2024	группа № 7	
		27.02.2023	группа № 8	
Тематический				
3	Создание условий в РППС для самостоятельной конструктивной деятельности детей, поддержка познавательной активности детей в ОД	01.02.2024	Все группы	Справка
Предупредительный				
4	Календарное планирование работы с детьми	01.02.2024	Все группы	Карта контроля
5	Планирование и выполнение программ по вариативной части ООП	07.02.2024	Младшие группы	Карта контроля
		14.02.2024	Средние группы	
		21.02.2024	Старшие группы	
		28.02.2024	Подготовительные группы	
6	Организация кружковой работы	20.02.2024	Кружки	Карта контроля
Оперативный				
7	Контроль РППС по теме недели	13.02.2024	Все группы	Справка
8	Посещение развлечений	20.02-22.02.2024	Все группы	Справка
9	Контроль образовательной деятельности	02.02.2024	Младшие группы	Карта контроля
		05.02.2024	Средние группы	
		06.02.2024	Старшие группы	
		07.02.2024	Подготовительные группы	
10	Организация питания, воспитание культуры поведения за столом	09.02.2024	Все группы	Журнал контроля
11	Включение детей с ОВЗ в совместную деятельность	13.11.2024	Первая половина дня группа № 5, вторая половина дня группа № 6	Карта контроля
		22.11.2024		
		29.02.2024	Первая половина дня группа № 9, вторая половина дня группа № 10	

			Первая половина дня группа № 7, вторая половина дня группа № 8	
Выборочный				
12	Методика проведения музыкальных занятий	08.02.2024	Средние группы	Карта контроля
13	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	15.02.2024	Средние группы	Карта контроля

Март

№	Мероприятие, тема	Дата	Группы	Фиксация результатов
Фронтальный				
1	Контроль образовательной деятельности	13.03.2024	Младшие группы	Карта контроля
		14.03.2024	Средние группы	
		15.03.2024	Старшие группы	
		18.03.2024	Подготовительные группы	
2	Наполнение игровым материалом центра настольных игр по пяти образовательным областям	08.03.2024	Все группы	Карта контроля
Тематический				
3	Контроль стендовой информации	20-22.03.2024	Все группы	Справка
Предупредительный				
4	Календарное планирование работы с детьми	01.03.2024	Все группы	Карта контроля
5	Планирование и организация коррекционно-развивающей работы с детьми специалистами ДОУ	21.03.2024	Педагог-психолог	Справка
6	Организация работы по ПДД во всех возрастных группах	06.03.2024	Младшие группы	Карта контроля
		07.03.2024	Старшие группы	
Оперативный				
7	Контроль РППС по теме недели	04.03.2024	Все группы	Справка
8	Проведение праздничных утренников	01.03-07.03.2024	Все группы	Карта контроля
9		22.03.2024	Младшие группы	Журнал контроля
		25.03.2024	Средние группы	

	Проведение оздоровительных мероприятий в группах: бодрящая гимнастика после сна, закаливающие процедуры	26.03.2024	Старшие группы	
10	Формирование у детей основ здорового образа жизни: культурно – гигиенические навыки	27.03.2024	Все группы	Карта контроля
Выборочный				
12	Родительские собрания по протоколам родительских собраний	28.03.2024	Старшие группы	Карта контроля
13	Подготовка педагога к образовательной деятельности	29.03.2024	Средние группы	Карта контроля

Апрель

№	Мероприятие, тема	Дата	Группы	Фиксация результатов
Фронтальный				
1	Коррекционно-развивающая работа в группах с детьми с ОВЗ	22.04.2024	группа № 5	Карта контроля
		23.04.2024	группа № 6	
		24.04.2024	Группа № 7	
		25.04.2024	Группа № 8	
		26.04.2024	группа № 9	
		29.04.2024	группа № 10	
Тематический				
3	Работа с детьми группы Особый ребенок	03.04.2024	Педагоги-психологи	Справка
Предупредительный				
4	Календарное планирование работы с детьми	01.04.2024	Все группы	Карта контроля
5	Планирование и выполнение программ по вариативной части ООП	04.04.2024	По основам безопасности	Карта контроля
		05.04.2024	По художественно-эстетическому развитию	
		08.04.2024	По эмоционально-личностному развитию	
		09.04.2024	По экологии	
6	Формирование у детей основ здорового образа жизни: культурно – гигиенические навыки	22.04.2024	Младшие группы	Карта контроля
		23.04.2024	Старшие группы	

Оперативный				
7	Контроль РППС по теме недели	15.04.2024	Все группы	справка
8	Контроль образовательной деятельности	04.04.2024	Младшие группы	Карта контроля
		05.04.2024	Средние группы	
		08.04.2024	Старшие группы	
		09.04.2024	Подготовительные группы	
9	Организация и эффективность работы по обеспечению двигательной активности на прогулке	10.04.2024	Младшие группы	Карта контроля
		11.04.2024	Средние группы	
		12.04.2024	Старшие группы	
		15.04.2024	Подготовительные группы	
10	Проведение оздоровительных мероприятий в группах: бодрящая гимнастика после сна, закаливающие процедуры	10.04.2024	Подготовительные группы	Журнал контроля
		11.04.2024		
		12.04.2024		
Выборочный				
11	Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня	17.04.2024	Младшие группы	Карта контроля
		18.04.2024	Средние группы	
		19.04.2024	Старшие группы	
		22.04.2024	Подготовительные группы	
12	Подготовки воспитателя к занятиям	29.04.2024	Средние группы	Карта контроля
		30.04.2024		

Май

№	Мероприятие, тема	Дата	Группы	Фиксация результатов
Фронтальный				
1	Заполнение портфолио дошкольников	10.05.2024	Младшие группы	Справка
		13.05.2024	Средние группы	
		14.05.2024	Старшие группы	
		15.05.2024	Подготовительные группы	
2	Организация индивидуальной работы с детьми в ДОУ	10.05.2024	Инструктор по физической культуре	Журнал контроля
		13.05.2024	Музыкальный руководитель	
		14.05.2024	Педагог-психолог	

Тематический				
3	Выполнение годовых планов узких специалистов	03.05.2024 20.05.2024 24.05.2024	Узкие специалисты	Справка
Предупредительный				
4	Календарное планирование работы с детьми	06.05.2024	Все группы	Карта контроля
5	Контроль образовательной деятельности	15.05.2024	Младшие группы	Карта контроля
		16.05.2024	Средние группы	
		17.05.2024	Старшие группы	
		20.05.2024	Подготовительные группы	
6	Организация мониторинга усвоения образовательной программы	21.05.2024	Младшие группы	Справка
		22.05.2024	Средние группы	
		23.05.2024	Старшие группы	
		24.05.2024	Подготовительные группы	
Оперативный				
8	Проведение выпускных	21.05-24.05	Все группы	Справка
9	Оформление родительских уголков в группах и холле детского сада	30.05.2024	Все группы	Карта контроля
Выборочный				
12	Подготовка педагога к образовательной деятельности	17.05.2024	Старшие группы	Карта контроля
13	Соблюдение режима и организации жизни группы	31.05.2024	Средние группы	Карта контроля

2.3. РАБОТА С ДЕТЬМИ Праздники

<i>График мероприятий для детей</i>			
1.	«День знаний» (для детей старшего дошкольного возраста) «Посвящение в дошколята» (для детей младшего дошкольного возраста) «День дошкольного работника» (для детей среднего и старшего дошкольного возраста)	сентябрь	Музыкальные руководители
2.	«Мальши – крепыши» (младший дошкольный возраст) «Вместе весело шагать» (старший дошкольный возраст)	сентябрь	Инструкторы по физической культуре
3.	«День музыки» (для всех возрастных групп) «Осенние развлечения» (для всех возрастных групп)	октябрь	Музыкальные руководители
4.	«Путешествие в осенний лес» (младший дошкольный возраст) «В гостях у Пугало» (старший дошкольный возраст)	октябрь	Инструкторы по физической культуре
5.	«День рождение детского сада» «Мамины помощники» (для всех возрастных групп)	ноябрь	Музыкальные руководители
6.	Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья» (старший дошкольный возраст)	ноябрь	Инструкторы по физической культуре
7.	Новогодние утренники (для всех возрастных групп) «Музыкальная гостиная» «Волшебные звуки» (для детей среднего и старшего возраста)	декабрь	Музыкальные руководители
8.	«Как Снеговик нос потерял» (младший дошкольный возраст) «Остров сокровищ» (старший дошкольный возраст)	декабрь	Инструкторы по физической культуре
9.	Колядки (для всех возрастных групп)	январь	Музыкальные руководители
10.	«Зимние забавы» (младший дошкольный возраст)	январь	Инструкторы по физической культуре
11.	«День рождение корпуса по ул. Спортивная»	январь	Музыкальные руководители

12.	«Малые зимние Олимпийские игры» (старший дошкольный возраст)	февраль	Инструкторы по физической культуре
13.	Масленица (для всех возрастных групп)	февраль	Музыкальные руководители
14.	Спортивный праздник «Армейские учения» (старший дошкольный возраст)	март	февраль
15.	«8 марта» (для всех возрастных групп) Музыкальная гостиная «Волшебные звуки» (для детей младшего возраста)	март	Музыкальные руководители
16.	«Фиксики в гостях у ребят» (младший, старший дошкольный возраст)	апрель	Инструкторы по физической культуре
17.	«Космические приключения» (для всех возрастных групп) «В гостях у сказки» кукольный театр (для всех возрастных групп)	апрель	Музыкальные руководители
18.	«День смеха» (младший, старший дошкольный возраст)	февраль	Инструкторы по физической культуре
19.	«День победы» (для детей старшего дошкольного возраста) Выпускные (для детей подготовительной группы)	май	Музыкальные руководители

Выставки, конкурсы, акции

№	Мероприятие	Сроки
1.	Акция «Внимание, дети!»	18-22 сентября 2023 г.
2.	Выставка поделок из природного материала «Осенняя мозаика»	9-13 октября 2023 г.
3.	Интеллектуальный конкурс для детей старшего дошкольного возраста «Умники и умницы»	Ноябрь 2023 г.
4.	Акция «Покормите птиц зимой»	20-24 ноября 2023 г.
5.	Новогодний Арт-салон «Новогодние фантазии»	18-29 декабря 2023 г.
6.	Фестиваль «Талант рождается в семье»	22-26 января 2024 г.
7.	Конкурс детских познавательных-исследовательских проектов – «Парад дошкольных наук» «Мои первые открытия»	12-16 февраля 2024 г.
8.	Конкурс творческих работ «Слава солдатская – Слава богатырская»	19-23 февраля 2024 г.
9.	Акция «Открытка солдату»	22 февраля 2024 г.
10.	Выставка поделок «А в нашем городе Весна!»	1-11 марта 2024 г.
11.	Театральный фестиваль	25-29 марта 2024 г.
12.	Конкурс поделок «Космос - рядом»	8-12 апреля 2024 г.
13.	Выставка детского творчества «Пасхальное чудо»	24-28 апреля 2024 г.
14.	Смотр-конкурс «Витамины на окне»	18 марта-19 апреля 2024 г.
15.	Конкурс творческих работ «Салют Победе!»	6-9 мая 2024 г.

16.	Конкурс «Азбука Новосибирска»	Май 2024г.
17.	Конкурс по сбору вторичного сырья «Мы за чистый город!»	В течение года

Социальные акции

№	Тема	Сроки
1	Акция «Помоги зоопарку» (сбор овощей для зоопарка)	4-8 сентября 2023 г.
2	«Доброе дело и кошке приятно» (сбор корма для приюта животных)	15-19 января 2024 г.
3	«Вместе» (сбор помощи детскому приюту)	25-29 марта 2024 г.

Тематические недели

Месяцы	Дата	Содержание
Сентябрь	25-29.09.2023	неделя «В мире эмоций»
Октябрь	23-27.10.2023	неделя психологии: «Мы счастливы вместе».
Ноябрь	20-24.11.2023	неделя математики «Математика вокруг нас»
Декабрь	11-15.12.2023	неделя логопедии «В мире звуков»
Январь	22-26.01.2024	разноцветная неделя
Февраль	12-16.02.2024	неделя «Нескучного Здоровья»
Март	25-29.03.2024	неделя «Волшебный мир театра»
Апрель	15-19.04.2024	семейная неделя «Ладная - жизнь в семье – складная»
Май	06-10.05.2024	неделя «Мы наследники Великой Победы»

Цветные дни на 2023 год

сентябрь	синий	<u>Сентябрь (последняя неделя)</u> — Всемирный день моря 29.09
октябрь	розовый	<u>4 октября</u> — Всемирный день защиты животных
ноябрь	черный	<u>12 ноября</u> — Синичкин день 13.11
декабрь	жеребьевка	<u>5 декабря</u> — Международный день волонтеров

2.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

Мероприятие	Период	Ответственные
«Зачисление в детский сад» для вновь пришедших родителей	3 неделя августа 2023 г	Заместители заведующего по УВР Педагоги-психологи
«Дополнительные образовательные услуги»	1 неделя сентября 2023 г.	Заместители заведующего по УВР Педагоги дополнительного образования
По итогам года	Май 2023 года	Заместители заведующего по УВР

План общих родительских собраний на 2023-2024 учебный год

План работы родительского комитета

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Организационно-педагогическое сотрудничество			
1	Знакомство с годовым планом и задачами ДОУ на новый учебный год	Сентябрь	Председатель Члены родительского комитета
2	Помощь в организации и проведении Дня самоуправления и Недели открытых дверей	Сентябрь, апрель	Члены родительского комитета
4	Совместная организация праздников и развлечений	В течение года	Члены родительского комитета
5	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности	Май	Члены родительского комитета
6	Подготовка информации для родителей о состоянии образовательной работы с детьми	В течение года	Члены родительского комитета
7	Помощь в организации и проведении родительских собраний	В течение года	Члены родительского комитета
9	Помощь в укреплении материальной базы ДОУ и приобретении пособий, канцтоваров, посуды, проведении текущего ремонта помещений групп	В течение года	Председатель Члены родительского комитета
10	Помощь родительской общественности в подготовке помещений и территории ДОУ к новому учебному году.	Май-август	Председатель Члены родительского комитета
Контрольная деятельность			

1	Контроль за выполнением решений общих и групповых родительских собраний.	В течение года	Председатель Члены родительского комитета
2	Контроль за состоянием воспитательно-образовательной работы с детьми в группах детского сада.	В течение года	Члены родительского комитета
3	Контроль за работой «Ассоциации комитет поддержки детского сада № 81»	В течение года	Члены родительского комитета

План работы Совет отцов

№	Мероприятия	Сроки
1.	Организационная встреча. Знакомство с Положением о Совете отцов. Обсуждение и утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. Выборы председателя Совета. Распределение обязанностей между членами Совета.	Сентябрь 2023 г.
2.	Заседания Совета отцов	1 раз в квартал
3.	Участие в общесадовых родительских собраниях	Сентябрь-май
4.	Субботники «Осень провожаем –листья собираем»	Октябрь
	«Как я рад, как я рад, что на дворе снегопад»	Декабрь-март
	«Весну встречаем- мусор убираем»	Апрель
	«Мы знаем, саду цвести!»	Июнь
5.	Проведение цикла бесед «Папины рассказы»	В течении года
6.	Спортивные развлечения	Октябрь, февраль, апрель
7.	Спортивные соревнования	Май
8.	Папина зарядка	Июнь-август
9.	Фотовыставка «Наши папы лучше всех»	Февраль
10.	Праздник День отца	Июнь
11.	Культурно-массовые мероприятия, связанных со знаменательными событиями, памятлими датами	В течении года

План методической работы по инклюзивному сопровождению родителей

- Повысить уровень «воспитательной» компетентности родителей, их активности в образовательном процессе.
- Внести позитивные изменения в характере детско-родительских отношений.
- Создать условия для «продвижения» детей в развитии.
- Создать родительское сообщество, расширять социальное пространство семьи.

Формы сотрудничества	Цели и задачи	Содержание
Беседы Анкетирование Тестирование	1.Изучение микросоциальных условий воспитания. 2.Определение уровня родительской мотивации на сотрудничество с коррекционно-образовательным учреждением. 3.Диагностика детско-родительских	Социальная характеристика семьи: уровень образования, материальная обеспеченность, жилищно-бытовые условия, взаимоотношения,

	отношений. 4.Изучение уровня ожиданий родителей и их отношения к ребенку.	состояние здоровья. 1.Адекватность оценки состояния ребенка. 2.Степень инициативы в плане сотрудничества. 3.Продуктивность использования психолого-педагогических консультаций.
Консультирование	1.Подробное обсуждение результатов обследования и хода коррекционно-развивающего процесса, выявление причин. препятствующих развитию. 2. Разъяснение конкретных мер помощи ребенку с учетом структуры его дефекта. 3. Обсуждение проблем родителей в вопросах воспитания.	1.Успехи и проблемы в развитии ребенка. 2.Особенности ухода за ребенком. 3.Как учить ребенка. 4.Проблемы поведения, как с ними бороться. 5.Отношение родителей к проблемам ребенка
Индивидуальные практикумы	1. Обучение родителей совместным формам деятельности с ребенком, приемам коррекционной работы. 2.Оказание психолого-педагогической помощи в решении проблем развития личности ребенка.	1.Артикуляционная гимнастика. 2.Пальчиковые игры. 3.Психогимнастика.
Консультации	Формирование воспитательной компетентности родителей через расширение круга их дефектологических знаний и представлений. Изменение родительской позиции и отношения к своему ребенку.	1.Особенности психофизического развития детей с ДЦП. 2.Проблемы развития речи и пути их решения. 3.Формирование познавательной активности ребенка с ДЦП. 4.Психология семейных отношений. 5.Готовность детей к школе.
Семинары - практикумы	Выработка общей стратегии и тактики в вопросах воспитания и развития особых детей.	

2.5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

План деятельности в рамках социального партнерства

Цель: качественное и максимально полное удовлетворение запросов субъектов образовательного процесса возможно через организацию сетевого взаимодействия учреждений.

Задачи:

1. Формировать способность адекватно ориентироваться в доступном социальном окружении.
2. Развивать коммуникативные способности, доброжелательность к окружающим, готовность к сотрудничеству и самореализации.
3. Воспитывать желание развивать активную гражданскую позицию, участвовать в жизни детского сада, родного города.
4. Научить детей использовать навыки социального партнерства для гармоничного развития личности.
5. Создать возможность обеспечения эмоционального благополучия детей.
6. Создать социальные условия для обеспечения здоровья воспитанников.

<i>Субъект сетевого взаимодействи я</i>	<i>Цель сетевого взаимодействия</i>	<i>Целевая аудитория</i>	<i>Формы участия</i>	<i>Нормативно- правовое обеспечение</i>
МАОУ СОШ № 215	Обеспечение преемственности между дошкольным и школьным образованием	Дошкольники	Экскурсии Соревнования	Договор о сотрудничестве
		Педагоги	Взаимопосещение занятий Консультации Диагностика готовности к школе Родительские собрания	
Библиотека им. М.И. Калинина	Развитие кругозора детей старшего дошкольного возраста. Воспитание любви к чтению художественной литературы	Дошкольники	Экскурсии Занятия по программе Выставки Конкурсы	Договор о сотрудничестве
Детская поликлиника № 18	Повышение качества оздоровительных услуг в ДОУ	Дошкольники	Вакцинация Осмотр Диспансеризация	Договор о сотрудничестве
ГЦЗиО «Магистр»	Психолого-педагогическое сопровождение	Дошкольники	ТПМПК Консультирование	Договор о сотрудничестве
		Педагоги	Консультирование Реализация совместного проекта	
Театр кукол «Самовар»	Обеспечение необходимых	Дошкольники	Театральные постановки	Договор о сотрудничестве

Театр кукол «Сказки Лукоморья»	условий для интеллектуального, творческого и нравственного развития детей			
Новосибирский мобильный планетарий				
Театр «Чародеи»				
КБИ «Ратмир»	Развитие физического здоровья дошкольников. Популяризация спорта.	Дошкольники	Соревнования Совместные мероприятия	План взаимодействия
Отдел ГИБДД УМВД России по городу Новосибирску	Профилактика ДТГ среди дошкольников Знакомство с правилами ДД	Дошкольники	Занятия Участие в конкурсах и выставках	План взаимодействия
Пожарно-спасательной частью № 15	Совершенствование созданных условий по предупреждению пожаров и загораний от детской шалости с огнем.	Дошкольники	Занятия Участие в конкурсах и выставках	План взаимодействия

Предполагаемый результат:

1. Повышение уровня социальной компетенции участников образовательного процесса (дети-родители-педагоги, направленного на активное освоение мира).
2. Формирование желания повысить общекультурный уровень.
3. Формирование позитивной самооценки, коммуникативных, творческих навыков, личностных качеств участников образовательного процесса.
4. Повышение качества условий для эмоционального благополучия и здоровья участников образовательного процесса, основанных на творческом взаимодействии с социальными институтами города Покачи.
5. Использование социокультурного потенциала социума в создании единой воспитательной системы.

План взаимодействия с муниципальным автономным образовательным учреждением города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 215»

Цель: построение единой линии преемственных связей между детским садом и школой, обеспечивающей эффективное поступательное развитие ребенка, его успешный переход на следующую ступень образования.

№ п/п	Формы работы	Сроки	Ответственные
Работа с детьми подготовительных групп			

1.1	Экскурсия по школе	Сентябрь	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
1.2	Групповая выставка детских работ «Моя будущая школа»	Сентябрь	Педагоги
1.3	Совместные мастер-классы «Я это умею»	октябрь	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
1.4	Игра – соревнование между детьми подготовительных групп и первоклассниками «Веселые старты»	ноябрь	Педагоги Инструктор по физической культуре
1.5	Посещение занятий учителями начальных классов в группах детского сада	Ноябрь (в рамках осенних каникул)	Заместитель заведующего по УВР
1.6	Участие в празднике «Прощание с букварем»	декабрь	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
1.7	«Молодцы - удалцы» - спортивный праздник с участием первоклассников	Февраль	Инструктор по физической культуре
1.8	Театральное представление для первоклассников в рамках Театрального фестиваля	Март	Педагоги
1.9	Акция «Берегите книги» - изготовление закладок для книг для школьной библиотеки	апрель	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
1.10	«День игр» (в рамках Школы вожатых в СОШ № 215)	В течение года (2-3 раза по согласованию)	Заместитель заведующего по УВР
Взаимодействие с педагогами школы			
2.1	Взаимопосещения педагогами детского сада и учителями школы образовательного процесса в детском саду и школе.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, завуч по начальной школе
2.2	Диагностика развития детей, поступающих в школу «Психологическая готовность детей 6-7 лет к учебной деятельности».	Апрель	Педагог-психолог
Работа с родителями.			
3.1	Консультация для родителей: «Что следует предпринять родителям за год до поступления в школу».	сентябрь	Воспитатели

3.2	Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе?»	сентябрь	Воспитатели
3.3	Семинар-практикум для родителей детей подготовительной к школе группы «Создание маршрута первоклашки. Разработка индивидуальных карт – маршрутов для детей «Дорога в школу и домой».	Апрель	Педагоги
3.4	Подготовка рекомендаций для родителей «Что должен знать и уметь ребёнок при поступлении в 1 –ый класс!».	В течение года	Воспитатели,

План взаимодействия с детской библиотекой им. М.И. Калинина

Цель: воспитание и развитие творческих качеств личности в каждом ребёнке на основе приобщения детей к художественной литературе.

№ п/п	Мероприятия	Месяц	Ответственный
Работа с педагогами			
1.	Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год	Август	Заместитель заведующего по УВР, сотрудники библиотеки
2.	Информирование воспитателей о детских журналах и газетах.	По мере поступления	Заместитель заведующего по УВР, сотрудники библиотеки
3.	Консультации по приобщению дошкольников к чтению.		Сотрудники библиотеки
Работа с родителями			
5.	Обслуживание воспитанников детского сада на абонементе	В течение года	Сотрудники библиотеки
6.	Организация конкурсов рисунков по произведениям писателей, праздников, развлечений.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, сотрудники библиотеки
7.	Консультации по приобщению дошкольников к чтению.		Заместитель заведующего по УВР
Работа в библиотеке			
8.	Обслуживание воспитанников детского сада на абонементе	В течение года	Сотрудники библиотеки
9.	Подбор детской литературы	В течение года	Сотрудники библиотеки
10.	Книжные выставки книг в библиотеке	В течение года	Сотрудники библиотеки
11.	Организация экскурсий, конкурсов для дошкольников	В течение года	Сотрудники библиотеки

**План совместной работы
с отделом ГИБДД УМВД России по городу Новосибирску
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**

Цель: создание условий для формирования у дошкольников навыков соблюдения ПДД, сохранения жизни и здоровья детей.

Задачи:

- расширение общего кругозора по проблеме безопасного поведения на улицах и дорогах;
- изучение Правил дорожного движения для пешеходов и пассажиров на основе формирования умений и навыков безопасного поведения на дороге;
- формирование практических умений пешеходов;
- формирование культуры участника дорожного движения;
- развитие самостоятельности и умения рационально организовывать свою деятельность в процессе дорожного движения;
- поддержка у родителей обучающихся устойчивого интереса к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения.

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Организационно-технические мероприятия		
Оформление материала для родителей в холле детского сада, в родительских уголках групп	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
Групповые родительские собрания (вопрос по безопасности на дороге)	Сентябрь 2023 г. Ноябрь 2023 г. Март 2024 г. Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
Пополнение методической литературы, наглядно-демонстрационного материала, пособий.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
Контроль организации работы с детьми и родителями воспитанников по ПДД	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Методическая работа		
Контроль за наполняемостью центра безопасности материалами по профилактике дорожного травматизма	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Пополнение уголков безопасности в группах	В течение года	Педагоги
Подбор методической литературы и наглядно-демонстрационного материала в рамках подготовки и проведения тематического месячника «Городские кварталы»	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
Работа с воспитанниками		
Проведение тематического месячника «Городские кварталы»	Сентябрь 2023 г.	Педагоги
Театрализованные представления, тематические развлечения	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Организация совместной деятельности воспитателя с детьми и самостоятельной деятельности детей в рамках формирования основ безопасности	По плану воспитателей	Педагоги
Проведение подвижных, дидактических, сюжетно-ролевых игр	По плану воспитателей	Педагоги

Проведение тематических экскурсий	По плану воспитателей	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
Работа с родителями		
Оформление наглядно-информационного материала в родительских уголках	В течение года	Педагоги
Папка-передвижка, консультации, листовки-обращения «Будь внимателен на улице», «Безопасность детей», «Выполняем правила дорожного движения».	В течение года	Педагоги
Составление плана-схемы «Мой путь в детский сад»	Октябрь 2023 г.	Педагоги Родители
«Создание маршрута первоклашки».	Апрель 2024 г.	Педагоги Родители
Взаимодействие с ОГИБДД		
Проведение профилактических бесед с воспитанниками	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Участие в конкурсах и акциях, организованных ОГИБДД	В течение года	Заместитель заведующего по УВР

**План совместной работы
по профилактике пожарной безопасности
с пожарной частью № 15**

Цель: совершенствование созданных условий по предупреждению пожаров и загораний от детской шалости с огнем.

Задачи:

1. повысить профессиональную компетентность педагогов по вопросу предупреждения пожаров и загораний от детской шалости с огнем.
2. формировать у детей навыки осторожного обращения с огнем.
3. активизировать родителей для совершенствования условий для проведения работы по предупреждению загораний и пожаров от детской шалости с огнем.

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Организационно-технические мероприятия		
Оформление материала для родителей в родительских уголках групп	Сентябрь 2023 г.	Педагоги
Групповые родительские собрания (вопрос по пожарной безопасности)	Сентябрь 2023 г. Ноябрь 2023 г. Март 2024 г. Май 2024 г.	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
Пополнение методической литературы, наглядно-демонстрационного материала, пособий.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
Контроль организации работы с детьми и родителями воспитанников по профилактике пожарной безопасности	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Методическая работа		
Контроль за наполняемостью центра безопасности материалами по профилактике пожарной безопасности	В течение года	Заместитель заведующего по УВР

Подбор методической литературы и наглядно-демонстрационного материала профилактики пожарной безопасности	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
Работа с воспитанниками		
Проведение пятиминуток безопасности	Еженедельно по четвергам.	Педагоги
Театрализованные представления, тематические развлечения.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Организация совместной деятельности воспитателя с детьми и самостоятельной деятельности детей в рамках формирования основ безопасности	По плану воспитателей	Педагоги
Проведение подвижных, дидактических, сюжетно-ролевых игр	По плану воспитателей	Педагоги
Проведение тематических экскурсий в пожарную часть	По плану воспитателей	Заместитель заведующего по УВР Педагоги
Взаимодействие с пожарной частью		
Проведение профилактических бесед с воспитанниками	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
Проведение тематических экскурсий	В течение года	Заместитель заведующего по УВР

10.1. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

План работы по организации дополнительного образования

В образовательном процессе МАДОУ д/с № 81 реализуется 11 программ дополнительного образования:

- ✓ художественно-эстетическое направление – «Акварелька», лепка из соленого теста «Веселый клепа», кружок по фольклору «Задоринка»,
- ✓ социально-педагогическое направление – кружок по коррекции звукопроизношения «Звуковичок», театральная студия «Арлекино», английский язык,
- ✓ физкультурно-спортивное направление – тхэквондо, футбол, хореография,
- ✓ инженерно-математическое направление - «Юный шахматист», «Робототехника».

4 направления дополнительного образования реализуются организациями по договору аренды помещений.

Запись на программы осуществляется через Навигатор дополнительного образования города Новосибирска.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационно-методическая работа			
1.1.	Составление календарного плана работы по дополнительному образованию на 2023-2024 учебный год и сопутствующих документов	Август 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР Вишнева А.А.

1.2	Заключение договоров аренды с организациями, оказывающими дополнительные образовательные услуги по договору аренды	Август 2023 г.	Заведующий Главный бухгалтер
1.3	Корректировка образовательных программ, их утверждение на педсовете.	Август 2023 г.	Заместители заведующего по УВР Педагоги дополнительного образования
1.4	Изучение новых нормативных документов и корректировка документов, регламентирующих деятельность МУ ДО ЦДТ в соответствии.	В течение года	Заместители заведующего по УВР
1.5	Организация записи на программы через Навигатор дополнительного образования	Сентябрь 2023 г. До набор по мере поступления заявок	Заместитель заведующего по УВР
1.6	Комплектование учебных групп, составление единой базы данных на обучающихся	Сентябрь 2023 г. До набор по мере поступления заявок	Заместители заведующего по УВР
1.7	Сбор договоров на обучение по дополнительным образовательным программам, согласий родителей на объединение групп и медицинских справок-допуском (хореография, тхэквондо, футбол).	Сентябрь 2023 г. До набор по мере поступления заявок	Заместители заведующего по УВР
1.8	Трудоустройство и увольнение педагогов дополнительного образования	Сентябрь 2023 г. Май 2024 г.	Специалист по кадрам
1.9	Выдача и оформление журналов учёта деятельности кружков	Сентябрь 2023 г	Заместители заведующего по УВР
1.10	Переоформление Постановления мэрии города Новосибирска «Об установлении тарифов на платные услуги, оказываемые МАДОУ д/с № 81»	Октябрь 2023 г.	Заведующий Главный бухгалтер
1.11	Отслеживание сохранности контингента обучающихся в объединениях.	Ежеквартально	
1.12	Ведение табелей, начисление родительском оплаты и заработной планы педагогов дополнительного образования	В течение года	Главный бухгалтер Бухгалтер Заместители заведующего по УВР

1.13	Контроль организации дополнительного образования	В течение года	Заместители заведующего по УВР
2. Работа с родителями			
2.1	Общее родительское собрание «Дополнительные образовательные услуги»	3 неделя августа 2023 г	Заместители заведующего по УВР
2.2	Родительские собрания по направлениям	1 неделя сентября 2023 г.	Заместители заведующего по УВР Педагоги дополнительного образования
2.3	Организация итоговых мероприятий в рамках недели открытых дверей	Апрель 2024 г.	Заместители заведующего по УВР Педагоги дополнительного образования

10.2. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

План совещаний при заведующем

Мероприятие	Период	Ответственные
Готовность МАДОУ д/с № 81 к новому учебному году 2023-2024	Август 2023 г.	Заведующий
Итоги комплектования на 2023-2024 учебный год		Заведующий
Состояние программного обеспечения по направлениям деятельности МАДОУ д/с № 81	Сентябрь 2023 г.	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Соблюдение требований СанПина при организации деятельности МАДОУ д/с № 81	Октябрь 2023 г.	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ
Проведение новогодних праздников	Декабрь 2023 г.	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХЧ
Итоги инвентаризации		Заведующий Главный бухгалтер Заместитель заведующего по АХЧ
Административно-хозяйственная работа	Январь 2024 г.	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ
Подготовка к комплектованию на следующий учебный год	Март 2024 г.	Заведующий Специалист по кадрам

Работа педагогического коллектива в летний период	Май 2024 г.	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХЧ Специалист по кадрам
---	-------------	--

План административной работы

Мероприятия	Ответственные	Сроки
<i>Работа с коллективом</i>		
Общее собрание коллектива «Правила внутреннего трудового распорядка»	Заведующий	Август 2023 г.
Общее собрание коллектива	Заведующий	Декабрь 2023 г. Март 2024 г. Май 2024 г.
Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий	Январь 2024 г.
<i>Организация документооборота</i>		
Составление приказов по основной, финансовой и кадровой деятельности, по движению детей.	Специалист по кадрам	В течение года
Ведение журналов регистрации приказов, инструктажей	Специалист по кадрам	В течение года
Регистрация входящей и исходящей корреспонденции	Специалист по кадрам	В течение года
Работа с ЭДС	Специалист по кадрам	В течение года
Работа с номенклатурой Учреждения	Специалист по кадрам	В течение года
Работа по упорядочению номенклатурных дел	Заведующий	В течение года
Работа по отчетам с ЦЗН, Портал Работа в России	Специалист по кадрам	В течение года
Работа на портале «Образование»	Специалист по кадрам	В течение года
Работа с архивом	Специалист по кадрам	В течение года
Разработка и дополнение программы развития ДОУ и уставных документов.	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Заместитель заведующего по УВР	В течение года
<i>Работа с документами сотрудников</i>		
Подготовка локальных актов по организации на 2023-2024 учебный год	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	Август 2023 г.

	Заместитель заведующего по УВР Специалист по кадрам	
Составление и утверждение тарификационного списка	Заведующий Специалист по кадрам Бухгалтер	Август 2023 г.
Ведение табеля учета рабочего времени	Специалист по кадрам	В течение года
Прием и увольнение сотрудников	Специалист по кадрам	В течение года
Работа с личными делами сотрудников	Специалист по кадрам	В течение года
Оформление трудовых книжек	Специалист по кадрам	В течение года
Контроль выхода сотрудников на работу.	Заместители заведующего по УВР Заместитель заведующего по АХЧ Заведующий хозяйством	В течение года
Оформление листов нетрудоспособности для бухгалтерии.	Специалист по кадрам	В течение года
Составление и утверждение графика отпусков	Заведующий Специалист по кадрам	В течение года
Работа с документами воспитанников и родителей		
Прием путевок, оформление документов с родителями	Специалист по кадрам	март-август

План по административно-хозяйственной деятельности

Мероприятия	Ответственные	Сроки
Административно хозяйственная работа		
Анализ маркировки мебели и подбор мебели в группах	Заместитель заведующего по АХЧ	Сентябрь
Работа по благоустройству территории	Заместитель заведующего по АХЧ	В течении года
Подготовка групповых помещений к зимнему периоду	Заместитель заведующего по АХЧ	Ноябрь
Составление и утверждение циклограммы производственного контроля	Заместитель заведующего по АХЧ	сентябрь

Инвентаризация основных средств.	Заместитель заведующего по АХЧ Главный бухгалтер	декабрь
Списание малоценного и ценного имущества	Заместитель заведующего по АХЧ Главный бухгалтер	В течение года
Проведение инструктажей с работниками ДОУ.	Заместитель заведующего по АХЧ	В течении года
Проведение планерок с младшими воспитателями	Заместитель заведующего по АХЧ, завхоз	Ежедневно
Составление сметной документации для выполнения ремонтных работ в весенне-летний период	Заместитель заведующего по АХЧ	март
Общий технический осмотр здания, территории, кровли, состояния ограждения с составлением акта обследования.	Главный бухгалтер	Май сентябрь
Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты.	Заместитель заведующего по АХЧ	В течении года
Инструктаж по ТБ на кухне. Работа с приборами в прачечной. По электромашинам	Заместитель заведующего по АХЧ	Октябрь
Организация сантровок	Заместитель заведующего по АХЧ	В течение года
Охрана труда		
Проведение плановых инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья воспитанников	Заместитель заведующего по АХЧ Заместитель заведующего по УВР	
Рейд комиссии по ОТ, ТБ и безопасному использованию в помещениях ДОУ и на территории электроприборов и оборудования	Заведующий Комиссия по ОТ	Сентябрь
Пожарная безопасность		
Проведение тренировок по экстренной эвакуации детей и работников из помещения дошкольного образовательного учреждения.	Заместитель заведующего по АХЧ	1 раз в полгода
Антитеррористическая безопасность		
Проведение тренировок по экстренной эвакуации детей и работников из помещения дошкольного образовательного учреждения.	Заместитель заведующего по АХЧ	1 раз в полгода

Техническое обслуживание и проверка работоспособности пожарных кранов. Поверка огнетушителей.	Заместитель заведующего по АХЧ	1 раз в год
Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористического акта.	Заместитель заведующего по АХЧ	По мере необходимости
Работа с кадрами		
Организация прохождения медицинских комиссий и гигиенического обучения		В течении года
Организация вакцинации сотрудников		В течении года
Инструктаж по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима	Заместитель заведующего по АХЧ	В течение года

10.3. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

План финансово-хозяйственной деятельности

Мероприятия	Период исполнения	Ответственные
Открытие лицевых счетов для воспитанников в ГИС ГМП	В течение года	Главный бухгалтер
Составление отчетности Налоговая отчетность Статистическая отчетность Отчетность в ПФР Отчетность в МКУ ГФЭЦ По 223-ФЗ Отчетность в ДЗиИо Отчетность в департамент образования	В течение года	Главный бухгалтер Бухгалтер
Начисление заработной платы	В течение года	Бухгалтер
Заключение и согласование договоров, оплата договоров.	В течение года	Главный бухгалтер Бухгалтер
Начисление и расчет оплаты питания детей	В течение года	Главный бухгалтер
Составление актов сверки с поставщиками	В течение года	Главный бухгалтер
Работа с группами по спискам	В течение года	Главный бухгалтер
Работа с сайтами муниципальных служб. bus.gov.ru zakupki.gov.ru	В течение года	Главный бухгалтер Бухгалтер

10.4. РАБОТА ПО ОХРАНЕ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ВОСПИТАННИКОВ

План медицинского кабинета

№ п/п	Мероприятия	Дата по плану	Ответственные
Организационная работа			
1.	Осмотр вновь поступивших детей, наблюдение за детьми в период адаптации 1 раз в неделю.	Постоянно	Медицинская сестра
2.	Медицинский осмотр детей по группам с антропометрией и выведением группы здоровья.	Сентябрь Январь Май	Врач Медицинская сестра

3.	Анализ заболеваемости по группам	Ежемесячно	Медицинская сестра
4.	Контроль утреннего приёма детей и своевременный вывод больных их групп	Постоянно	Медицинская сестра
5.	Составление помесячного плана профилактики прививок, осмотр и проведение их, сокращая необоснованные медотводы с ежемесячной сдачей отчёта в детскую поликлинику.	Ежемесячно	Врач Медицинская сестра
Профилактическая работа			
1.	Осмотр детей на педикулёз	Постоянно	Медицинская сестра
2.	Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием в группах	Постоянно	Медицинская сестра
3.	Проверка санитарного состояния пищеблока совместно с администрацией	Постоянно	Медицинская сестра
4.	Контроль за соблюдением санэпидрежима.	Постоянно	Медицинская сестра
5.	Своевременное проведение туберкулино-диагностики, по показаниям консультация фтизиатра.	Постоянно	Медицинская сестра
6.	Охватить профилактическими прививками по плану централизованной картотеки на 100%.	Постоянно	Медицинская сестра
7.	Контроль за осмотром детей в период карантина.	Ежедневно	Медицинская сестра
8.	Посещение семинаров, планёрок и конференций в детской поликлинике	В течение года	Медицинская сестра

Закаливание и оздоровление детей

№ п\п	Формы и методы	содержание
1	Обеспечение здорового ритма жизни	-щадящий режим (адаптационный период); -гибкий режим; -организация микроклимата и стиля жизни группы; - учет биоритмов и возраста детей - учет особенностей питания детей в летний и зимний период
2	Физические упражнения	-утренняя гимнастика; -физкультурно-оздоровительные занятия; -подвижные и динамичные игры; -профилактическая гимнастика (дыхательная, звуковая, улучшение осанки, профилактика плоскостопия) -спортивные игры; - пешие прогулки; - использование оздоровительных технологий на занятиях и свободной деятельности детей: - корригирующая гимнастика после сна; - утренняя зарядка; - пальчиковая гимнастика; - артикуляционная и звуковая гимнастика;

		<ul style="list-style-type: none"> - зрительная гимнастика; - физкультурные минутки; - точечный массаж
4	Система закаливающих мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> * воздушное закаливание: <ul style="list-style-type: none"> - воздушные и солнечные ванны; - утренний прием детей на свежем воздухе; - увеличение продолжительности прогулки до 6 часов в день; - максимальное пребывание детей на свежем воздухе; - дневной сон в облегченной одежде при открытой фрамуге; - обеспечение температурного режима и чистоты воздуха; * водное закаливание: <ul style="list-style-type: none"> - обширное обливание водой комнатной температуры (лица, шеи, рук); - ежедневное мытье ног в теплое время года. * закаливание: <ul style="list-style-type: none"> - полоскание полости рта и горла водой комнатной температуры в течение дня; * закаливания, элементы рефлексотерапии; <ul style="list-style-type: none"> - профилактика плоскостопия; - хождение по «дорожкам здоровья»; - хождение босиком; - игровой массаж; - использование массажеров.
	Комплекс психогигиенических мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> * психодиагностика; * элементы аутотренинга и релаксации; - психогимнастика; - игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы - игры – тренинги; - коррекция поведения; - учебная гимнастика * элементы арттерапии; * свето- и цветотерапия: <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение светового режима; - цветное и световое сопровождение среды и учебного процесса; * элементы музыкотерапии: <ul style="list-style-type: none"> - музыкальное сопровождение режимных моментов; - музыкальное оформление фона занятий; - музтеатральная деятельность; - хоровое пение * элементы сказкотерапии, смехотерапии;

		* индивидуальные и групповые занятия в кабинете психологической разгрузки, направленных на коррекцию познавательных процессов и эмоциональной сферы; * фитодизайн; - арома- и фитотерапия; * обеспечение благоприятного психологического климата в ДОУ
5	Активный отдых	-развлечения, праздники; -игры-забавы; -дни здоровья
6	Аромато - и фитотерапия	-ароматизация помещений; -аромамедальоны
8	Свето и цветотерапия	-обеспечение светового режима; -цветовое и световое сопровождение среды и учебного процесса
11	Стимулирующая терапия	-фитонциды, профилактические прививки (по плану оздоровительно-профилактических мероприятий)
12	Пропаганда ЗОЖ	проведение познавательных занятий, знакомящих с организмом человека и дающие начальные знания по формированию ЗОЖ

**План профилактической работы
по предотвращению жестокого обращения с детьми**

Цель - профилактика жестокого обращения и насилия в отношении детей

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организация совместной работы с родителями по повышению уровня компетенции в решении вопросов профилактики жестокого обращения с детьми в различных жизненных ситуациях			
1.1.	Составление банка данных о семьях воспитанников, социального паспорта групп и ДОУ	Сентябрь Пополнение по мере поступления детей	Заместитель заведующего по УВР
1.2.	Выпуск буклетов для родителей: - «Жестокое обращение с детьми» - «Наши привычки – привычки наших детей» - «Телефон доверия» - «Работа Уполномоченного по защите прав детей в ДОУ» - «Право на счастливое детство: профилактика жестокости в семье»	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, педагог-психолог
1.3.	Проведение индивидуальных бесед с родителями, склонными к жестокости	По мере необходимости	Инспектор по охране прав детства, педагог-психолог

1.4.	Оформление информационного стенда по правовому просвещению родителей (нормативно-правовые документы (выписки из Конституции РФ, Конвенции ООН о правах ребенка, Семейного Кодекса РФ, Закона об образовании и др.), указаны контактные телефоны служб по защите прав несовершеннолетних)	Сентябрь 2023 г.	Заместитель заведующего по УВР
1.5.	Индивидуальное консультирование родителей, опекунов, воспитателей по конфликтным ситуациям, связанным с нарушением прав ребенка	В течение года	Педагог-психолог
1.6.	Консультация «Воспитание без физического наказания»	Апрель 2024 г.	Педагог-психолог
1.7.	Размещение информации по профилактике жестокого обращения с детьми на сайте.	В течение года	Ответственный за сайт
2. Организация работы с педагогическим коллективом			
2.1.	Инструктаж педагогических работников по профилактике жестокого обращения с детьми, выявлению семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, инспектор по охране прав детства
2.2.	Выявление фактов семейного насилия и жестокого обращения с детьми	В течение года	Воспитатели, инспектор по охране прав детства
2.3.	Ведение журнала регистрации фактов жестокого (пренебрежительного) обращения с воспитанниками.	В течение года	Инспектор по охране прав детства
2.4.	Консультация «Признаки, позволяющие заподозрить применение физического и эмоционального насилия»	Октябрь 2023 г	Педагог-психолог
2.5.	Проведение социальной реабилитации детей, пострадавших от насилия и жестокого обращения.	По мере необходимости	Заместитель заведующего по УВР, инспектор по охране прав детства, педагог-психолог
2.6.	Составление социального паспорта семей вновь пришедших воспитанников	Сентябрь 2023 г.	Воспитатели
3. Формирование у детей адекватных представлений о правах человека и правилах поведения в различных сложных и опасных жизненных ситуациях			
3.1.	Ознакомление воспитанников в игровой форме с правами ребёнка. (С Конвенцией о правах ребёнка)	Сентябрь 2023 г.	Воспитатели подготовительных к школе групп

3.2.	Проведение индивидуальных бесед с детьми, склонными к жестокости: - Как я отношусь к насилию; - Моя жизненная позиция; - Знакомство с самим собой; - Я и закон; - Я - человек, который ... и др	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог
33	Выставка рисунков в группах и на стенде: «Моя мама», «Наша дружная семья»	В течение года	Воспитатели
3.3.	Мероприятия, посвященных Дню защиты детей	Июнь 2024 г	Музыкальный руководитель, воспитатели групп

План работы комиссии по профилактике и предупреждению детского травматизма

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>
I. Профилактика травматизма детей во время нахождения их на территории МАДОУ д/с № 81 и проведения мероприятий.			
1.1	Анализ состояния травматизма детей во время нахождения их на территории МАДОУ д/с № 81 и проведение мероприятий в образовательном учреждении, направленных на предупреждение травматизма. Рассмотрение данного вопроса на совещаниях при заведующем	Ежеквартально	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по УВР
1.2	Разработка и проведение мероприятий по снижению травматизма "опасных зон" для детей: - анализ травмоопасных мест в помещениях и на территории учреждения; - выявление, контроль и ликвидация травмоопасных мест в учреждении; - собеседование с воспитанниками, обучающимися и сотрудниками с целью предупреждения травматизма в здании и на территории ДОУ; - проведение пятиминуток безопасности ежедневно на утреннем сборе; - проведение совместной деятельности каждый четверг по безопасности согласно плана работы с воспитанниками.	Постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по УВР, воспитатели
1.3	Участие в расследовании случаев травматизма детей	По мере необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель

			заведующего по УВР
1.4	Проведение оценки безопасности оборудования, ревизия технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на площадках	Август-сентябрь 2023 г.	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по УВР
1.5	Разработка программ и материалов, связанных с организацией работы по профилактике травматизма детей, апробация новых активных форм, методов и технологий работы	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
II. Организационные мероприятия			
2.1	Обработка тротуаров, входных и пешеходных зон образовательного учреждения во время гололеда	В зимний период	Заместитель заведующего по АХЧ
2.2	Организация медико-педагогического контроля за качеством и интенсивностью физических нагрузок на детей на занятиях физкультурой	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
2.3	Организация и проведение мероприятий с детьми и их родителями по профилактике травматизма.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР

Приложение 11

План методической работы по инклюзивному сопровождению педагогов на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Формы работы	Сроки проведения	Ответственные
Аналитико-статистическое направление				
1	Формирование банка данных специалистов психолого-педагогического сопровождения ДОУ	Определить состав педагогов, подготовленные к инклюзивной практике	Сентябрь 2021	Заместитель заведующего по УВР
2.	Сформировать информационный банк данных об учащихся с особыми образовательными потребностями	Сбор и обработка информации	До 10 сентября 2021	Заместитель заведующего по УВР
3.	Заседание ППК ДОУ с целью согласования планов работы	Планирование, постановка задач, распределение функций	До 30 сентября 2021	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Нормативно – правовое обеспечение				
1.	Разработка нормативных локальных актов по реализации инклюзивного образования	Приказы, положения, должностные инструкции	По мере необходимости	Заведующий Заместитель заведующего по УВР
Методическое обеспечение				
1.	Изучение нормативных актов, методических рекомендаций и инструктивных писем по организации внедрения инклюзивного образования	Совещания, консультирование	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Специалисты ППК
2.	Участие в совещаниях, семинарах, практических семинарах, консультациях по развитию инклюзивного образования в	Совещания, семинар	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Специалисты ППК

	Новосибирской области в рамках взаимодействия с ГЦОиЗ «Магистр»			
3.	Методические рекомендации по обучению и психолого – педагогическому сопровождению детей с особыми образовательными потребностями	Консультирование педагогов, родителей. Проведение обучающих семинаров	В течение года по запросу	Заместитель заведующего по УВР Специалисты ППк
4	Организация обучения педагогов по сопровождению отдельных групп детей с ОВЗ через семинары, вебинары, консультации	Совещания, семинар	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Специалисты ППк
5	Реализация практических и теоретических семинаров и консультаций по инклюзивному образованию «Формирование готовности педагогов к деятельности в условиях инклюзивного образования»:	Совещания, семинар	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Специалисты ППк
	Семинар «Инклюзивное образование: за и против»		Сентябрь 2023	
	Тренинг «Знакомство с собой и детьми»		Октябрь 2023	
	Консультация «Что такое аутизм?»		Ноябрь 2023	
	Семинар «Я спокоен»		Декабрь 2023	
	Консультация «Что такое СДВГ»		Январь 2024	

Практикум «Эффективное взаимодействие с генеративным ребенком»	Февраль 2024
Семинар «Как подружить детей в группе»	Март 2024

Материально-техническое обеспечение				
1.	Приобретение специального оборудования	Приобретение оборудования в кабинеты психолога, логопеда.	В течение года	Заведующий
Информационно – просветительское направление				
1.	Создание адаптивной среды в школе. Формирование толерантного отношения всех участников образовательного процесса	Классные часы, тренинги, беседы, консультирование.	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Специалисты ППк
2.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей	Родительские лектории, семинар – тренинги, консультирование	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Специалисты ППк
Образовательная деятельность				
1.	Обследование детей с целью определения будущего образовательного маршрута	Углубленное изучение учащихся с ОВЗ и особыми образовательными потребностями. Выявление первопричинных нарушений	Сентябрь-октябрь 2023	Специалисты ППк
2.	Текущая диагностика	Отслеживание динамики развития ребенка, оценивание правильность выбранных путей, методов, содержания коррекционной работы.	январь 2024	Специалисты ППк
3.	Сравнительное итоговое психологопедагогическое обследование детей с ОВЗ	Оценить результативность работы	Апрель-май 2024	Специалисты ППк

4.	Психолого-педагогическое сопровождение детей с особыми потребностями	Индивидуальные занятия учителя – логопеда, педагога психолога.	В течение года	Специалисты ППк
5.	Индивидуальное консультирование детей и родителей	Консультирование	В течение года	Специалисты ППк
Мониторинг деятельности				
1.	Заседание ППк	Планирование, постановка задач, распределение функций	По плану ППк	Заместитель заведующего по УВР Специалисты ППк
2.	Оформление и ведение документации	Рабочая документация	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Специалисты ППк

